



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Školní akční plán rozvoje vzdělávání na období 2019 až 2022

Název školy: Gymnázium, Blovice, Družstevní 650

Adresa školy: Družstevní 650, 336 13 Blovice

RED IZO školy: 600009751

Ředitel školy: Mgr. Marcela Šustrová

Měsíc, rok: duben 2019

Obsah

1. Charakteristika školy	4
1.1 Personální zabezpečení	4
1.2 Prostorové a materiálně technické zabezpečení výuky	6
1.3 Vnější vazby	7
1.3.1 Spolupráce s rodiči a dalšími subjekty.....	7
1.3.2 Spolupráce s neziskovou organizací Knoflík	8
1.4 Úspěchy školy	8
1.5 Projektová činnost.....	10
1.6 Specifika školy, silné a slabé stránky	11
1.6.1 Vzdělávací centrum	11
1.6.3 Slabé a silné stránky	11
1.6.4 Kam směřujeme?.....	12
2. Analýza stavu a potřeb	13
2.1 Rozvoj kariérového poradenství včetně prevence předčasných odchodů ze vzdělávání	13
2.2 Podpora kompetencí k podnikavosti, iniciativě a kreativitě	15
2.3 Podpora polytechnického vzdělání	17
2.4 Podpora odborného vzdělávání včetně spolupráce škol a zaměstnavatelů	19
2.5 Rozvoj škol jako center celoživotního učení.....	19
2.6 Podpora inkluze.....	20
2.7 Rozvoj výuky cizích jazyků	22
2.8 Rozvoj digitálních kompetencí	23
3. Stanovení strategických oblastí	25
4. Návrh řešení - školní akční plán.....	29
4.1 Rozvoj kariérového poradenství včetně prevence předčasných odchodů ze vzdělávání	29
4.2 Podpora kompetencí k podnikavosti, iniciativě a kreativitě	33
4.3 Podpora polytechnického vzdělání	39
4.4 Podpora odborného vzdělávání včetně spolupráce škol a zaměstnavatelů	42
4.5 Rozvoj škol jako center celoživotního učení.....	45
4.6 Podpora inkluze.....	46

4.7 Rozvoj výuky cizích jazyků	48
4.8 Rozvoj digitálních kompetencí	49
5. Stanovisko odborného garanta projektu Podpora krajského akčního plánování (P-KAP)	52

1. Charakteristika školy

Gymnázium Blovice (GB) má více než padesátiletou tradici. Bylo založeno v roce 1962 a v současné době je v okrese Plzeň–jih stále jedinou školou poskytující gymnaziální vzdělávání. Zaměření školy je všeobecné, žáci studují ve 12 třídách osmiletého (kód oboru 79-41-K/81) a čtyřletého (kód oboru 79-41-K/41) studijního cyklu. Forma studia je denní, výuka se řídí školním vzdělávacím programem "Společně branou poznání", posílenu je hodinová dotace cizích jazyků a informatiky a výpočetní techniky. Kapacita školy je 360 žáků. Spádovým územím školy je okres Plzeň–jih, částečně okres Plzeň–město, Rokycany a Klatovy. Do roku 1995 sídlilo gymnázium v budově základní školy, od školního roku 1995/1996 se žáci vzdělávají v nové, moderně vybavené budově. Součástí vzdělávacího komplexu je od roku 1996 i tělocvična, škole patří rovněž venkovní víceúčelové hřiště s umělým povrchem. Gymnázium se nachází v klidném prostředí. Dopravní dostupnost je pro žáky ze širokého okolí velmi dobrá, město Blovice leží na železniční trati Plzeň – České Budějovice.

Gymnázium, Blovice, Družstevní 650, 336 13 Blovice:

- ❖ právní forma: příspěvková organizace, zřizovatel: Plzeňský kraj
- ❖ IČO: 49180932, REDIZO: 600009751, IZO školy: 108005631

Kontakty:

- ❖ telefon: 371 522 053, e-mail: gymnazium@gblovice.cz, <http://www.gblovice.cz>
- ❖ ředitelka školy: Mgr. Marcela Šustrová, zástupkyně ředitelky: Mgr. Lada Kotlanová
- ❖ školská rada: zřízena 25. 12. 2005

Datum posledního zařazení do sítě škol: 2. 5. 2006

Škola umožňuje profilaci svých studentů prostřednictvím vlastní konfigurace volitelných předmětů (semináře z biologie, chemie, matematiky a fyziky, dějepisu, společenskovední seminář, seminář z latiny a výpočetní techniky, literární seminář a seminář z dějin umění) v časové dotaci 2 hodiny v předposledním ročníku a 10 hodin v posledním ročníku studia.

GB dále nabízí pestrou škálu volnočasových aktivit, například sportovní hry, kurzy kresby a grafiky, dramatický kroužek, výtvarný kroužek, školní kapelu, chovatelský kroužek Akva-Terra, nebo přípravný kurz na přijímací zkoušky na přírodovědné obory vysokých škol.

GB působí v oblasti celoživotního vzdělávání učitelů a občanů v rámci svého Vzdělávacího centra.

1.1 Personální zabezpečení

Pedagogický sbor GB je plně odborně kvalifikovaný a vysoce aprobovaný. Jeho složení odpovídá potřebě skloubit aprobační požadavky a nároky na učitele s kompetencemi nezbytnými pro moderní výchovu a vzdělávání. Samozřejmostí je přátelský přístup učitelů k žákům, snaha o dialog a komunikaci, toleranci a

spravedlnost, důraz je kladen na nejnovější metody a formy vzdělávání. Věkový průměr pedagogů je 48 let. Sbor je stabilizovaný, většina učitelů působí na škole dlouhodobě. Téměř polovina učitelů patří mezi bývalé žáky gymnázia, což rovněž přispívá k velmi dobrým vztahům ve sboru. Ve škole působí dvě výchovné poradkyně, z toho jedna se zaměřením na kariérové vzdělávání, metodik primární prevence a metodik ICT. Vedení školy je tvořeno ředitelkou a její zástupkyní, rozšířené vedení zahrnuje i předsedy předmětových sekcí a výchovné poradce.

pracovní zařazení	úvazek	stupeň vzdělání, obor, aprobace	věk	praxe (let)
ředitelka	1.000	PF Plzeň, PF UK Praha, Rj-D,Aj	57	33
zástupkyně ředitelky	1.000	PF ZČU Plzeň Čj - Nj	36	12
učitel	1.000	PF Hradec Králové, Aj-Ov	35	13
učitelka	0.523	PF Plzeň, Hv, sólový zpěv	30	8
učitelka	1.000	PF Plzeň, Bi-Ch	39	15
učitelka	1.000	PF Plzeň, Čj – Ov, Nj, výchovné poradenství	53	30
učitelka	1.000	PF Plzeň, Čj-Vv	60	36
učitelka	0.761	PF Plzeň Frj-Tv	39	11
učitelka	1.000	PF Plzeň, Rj-D	56	32
učitelka	0,809	PF UJEP Ústí nad Labem, PF ZČU Plzeň, Nj – D, Aj	40	14
učitelka	1.000	PF Plzeň, Bi-Ch	46	22
učitel	0,952	FTVS UK Praha, Tv-Bv,	64	39
učitelka	1.000	PF Plzeň, M-F	40	15
učitelka	1.000	PF Plzeň, Čj-Nj	62	39
učitel	1.000	FTVS UK Praha, Tv-Aj	55	31
učitelka	1.000	PF Plzeň, M-F	53	30
učitelka	1.000	PF Plzeň, Tv-Z	58	34

učitelka	0.714	PF Plzeň, M-Zt	60	35
učitelka	1,000	PF Plzeň, Čj-Aj	46	23
učitel	0.285	PF Plzeň, Hv; Konzervatoř Plzeň	43	24
učitel	1,000	MU Praha, Aj	32	11
učitelka	0.571	PF Plzeň, PF UK Praha, FF Praha, Rj, Nj, L, ZSV	62	39
učitel	0.857	PF ZČU Plzeň, M-VT	42	17
učitelka	1,000	PF Plzeň, Čj - Ov	56	32
učitelka	1.000	PřF UK Praha, Bi-Z	46	21
učitelka	1.000	PF Plzeň, Rj – D, Aj	57	32
učitelka	1,000	PF Plzeň, Čj - Rj	41	18
učitelka	0,738	TU Trenčín, Žilinská univerzita	38	13
učitelka	1.000	PF Plzeň, IVT	28	3

Prostřednictvím kurzů a seminářů v rámci dalšího vzdělávání si učitelé osvojují nové prvky tvořivé práce i schopnost rozvíjet klíčové kompetence u žáků. K tomu výrazně přispívá i skutečnost, že škola se díky projektu „Gymnázium jako vzdělávací centrum“, podpořeného prostředky z Evropského sociálního fondu a rozpočtu České republiky, stala akreditovaným vzdělávacím střediskem pro pedagogy i širokou veřejnost, když poskytuje DVPP, zájmové a občanské vzdělávání především v oblasti jazykového, přírodovědného a IT vzdělávání.

1.2 Prostorové a materiálně technické zabezpečení výuky

Školní budova (rok výstavby 1995) má bezbariérový přístup, je moderně vybavená, kromě 12 kmenových učeben slouží ke vzdělávání žáků i odborné učebny chemie a biologie, fyziky, výtvarné výchovy, hudební výchovy, jazyková učebna, laboratoře fyziky a chemie, laboratoř Bi, učebna výpočetní techniky. Výuka tělesné výchovy probíhá v nově vybudované hale, jež je od r. 1996 součástí školy. V roce 2006 gymnázium vybudovalo víceúčelové hřiště s umělým povrchem, které umožňuje žákům sportovní vyžití na čerstvém vzduchu.

Všechny učebny, odborné učebny i kabinety umožňují učitelům pracovat za pomoci počítačů včetně připojení k internetu. Přístup k internetu je i pro žáky neomezený, ve škole funguje wi-fi. Ve škole jsou 2 PC učebny, počítače jsou i v každé učebně a kabinetu; celkem na škole pracuje cca 108 počítačů.

Žákům je k dispozici školní bufet a nápojový automat Delikomat. Pro relaxaci nebo samostudium je k dispozici společenská místnost s malou knihovnou a PC. Škola má také vlastní ZOO využívanou pro výuku nebo v rámci chovatelského kroužku Akva-Terra. Žákům školy slouží žákovská knihovna, knihy si žáci objednávají výhradně pomocí elektronického systému, které si gymnázium samo vyvinulo.

V posledních letech škola vynaložila řadu finančních prostředků na vybavení učeben a laboratoří Ch, F, a Bi, v tomto trendu chceme i nadále pokračovat. Pravidelně se obnovuje i IT vybavení. V souvislosti se zavedením GDPR došlo k přesíťování celé školy tak, aby kybernetické zabezpečení odpovídalo požadavkům EU. Prostory pro vzdělávání žáků odpovídají požadavkům na moderní výuku, odborné i kmenové učebny jsou vybaveny kvalitní audiovizuální technikou (dataprojektory, televizory, videa, CD a DVD přehrávače). Škola nemá vlastní jídelnu, žáci i učitelé se stravují v jídelně základní školy. Materiální a technické vybavení gymnázia lze považovat za nadstandardní, snažíme se o to, aby škola v této oblasti byla moderním zařízením, které odpovídá požadavkům současného rozvoje.

1.3 Vnější vazby

1.3.1 Spolupráce s rodiči a dalšími subjekty

Rodiče žáků jsou členy Sdružení rodičů a přátel Gymnázia Blovice. Toto sdružení vytváří vlastní fond z finančních příspěvků rodičů žáků. Z prostředků tohoto fondu jsou hrazeny ceny pro úspěšné účastníky vědomostních a sportovních soutěží, vyznamenané maturanty, dále pak jízdné na sportovní kurzy, seznamovací pobyty žáků prvních ročníků, zájezdy na kulturní představení apod. SRPGB pořádá ve spolupráci s Uníí rodičů při ZŠ Blovice každoročně rodičovský ples, na kterém se prezentují i žáci školy. Při škole pracuje Školská rada, která se schází podle potřeby několikrát ročně a spolupracuje s vedením školy (dle zákona č. 561/2004 Sb.). Dalším poradním orgánem vedení školy je studentský parlament, složený ze zástupců jednotlivých tříd.

Vzájemná komunikace s rodiči je rozvíjena prostřednictvím třídních schůzek, konzultačních dnů a informačního systému Škola online. Rodičům žáků nižšího gymnázia jsou další informace sdělovány ve studijních průkazech. Tento komunikační systém umožňuje rodičům pružně reagovat na zhoršený prospěch či školní docházku jejich dětí. Individuální schůzky učitelů s rodiči jsou samozřejmostí.

Žáci a učitelé gymnázia prezentují výsledky své práce před veřejností v rámci Dnů otevřených dveří, projektových dnů, literárních večerů, divadelních představení apod. Gymnázium spolupracuje (např. pořádá společně různé akce, exkurze, přednášky, besedy) s řadou vzdělávacích a státních institucí nebo neziskových organizací, jako jsou např. ZŠ Blovice, ZUŠ Blovice, město Blovice, DDM Blovice, Muzeum jižního Plzeňska, Muzeum Karla Čapka ve Staré Huti,

Západočeské muzeum v Plzni, Hornické muzeum v Příbrami, Okresní archiv Plzeň-jih, Městská knihovna v Blovicích, Úřad práce Plzeň-jih, Okresní soud Plzeň-sever a Plzeň-jih, Městská policie Plzeň, Západočeská univerzita, Pedagogicko-psychologická poradna v Plzni, Dětský domov Nepomuk, Fond ohrožených dětí aj.

1.3.2 Spolupráce s neziskovou organizací Knoflík

Knoflík, z.s. již 17 let pořádá mezinárodní semináře v rámci mimoškolního vzdělávání s cílem prohloubení česko-německých vztahů. Žáci a žákyně Gymnázia Blovice se mnoho let pravidelně účastní různorodých seminářů, které zprostředkovávají interkulturní výměnu a podporují tím definitivní překonání hranice v myšlení. V minulosti šlo především o politický seminář „2-Nations-Youth-Academy“, při kterém docházelo k výměně jak politických, tak kulturních postojů obou sousedů. Mimo jiné byli žáci a žákyně podporováni ve vývoji kritického myšlení spojeného s obhajobou vlastního přesvědčení, což bylo reflektováno jako nutná schopnost pro odstranění překážek pro interkulturní výměnu. K dalším seminářům se řadí „Zdravá energie pro život“ (podpořeno z ESF), během něhož pracovali žáci a žákyně v mezinárodních skupinkách na tématech vedoucích k zvýšení povědomí v oblasti zdravého životního stylu a energií, včetně akcentace na udržitelný rozvoj planety. Zlepšení vztahů mezi oběma národnostmi probíhalo i prostřednictvím moderních technologií během letního semináře „Mediační akademie“.

Během školního roku se gymnázium opakovaně zapojuje i do krátkodobějších projektů spolku jako např. Rakouské dny či Evropský den jazyků, kdy jde především o prolomení jazykové bariéry a intenzivní kulturní výměnu, a tím zvýšení zájmu o práci v mezinárodních institucích, především pak v česko-bavorském funkčním prostoru. Ve spolupráci s organizací navázalo gymnázium úzký vztah s BOS Schwandorf.

Samotní členové spolku jsou žáci či žákyně a bývalí absolventi a absolventky gymnázia, kteří se dlouhodobě angažují v samotné organizaci česko-německých seminářů. Svou aktivitou plně **rozvíjejí osobní potenciál, zlepšují se v komunikačních dovednostech a dokáží prezentovat v cizím jazyce**. Prostřednictvím úspěšné organizace a provedení projektů nabývají znalostí v rozdílnostech v legislativním, správním, hospodářském a společenském systému, což **vede k přímé podpoře v podnikatelských dovednostech**, inteligentnímu a udržitelnému růstu v rámci členských zemí Evropské unie.

1.4 Úspěchy školy

Gymnázium Blovice poskytuje středoškolské vzdělávání již 56 let. Za tu dobu vychovalo řadu významných osobností české kultury nebo vědy. Za jeden z největších úspěchů je ale nutné považovat dlouhodobě příznivé a rodinné klima školy a z toho vyplývající oblibu mezi žáky i absolventy školy. O příznivém klimatu školy svědčí i skutečnost, že škola zvítězila v Plzeňském kraji několikrát v hlasovací soutěži Gympl roku, pořádané Českou studentskou unií.

Jinou kapitolou jsou výsledky ve vědomostních, uměleckých nebo sportovních soutěžích. Škola se pravidelně umísťuje na předních příčkách krajských kol soutěží a reprezentují Plzeňský kraj v kolech celostátních. V následujícím textu bude uveden přehled nejvýznamnějších úspěchů našich žáků v posledních třech letech (krajská, příp. vyšší kola soutěží).

K nejvýraznějším úspěchům našich žáků ve školním roce 2017/2018 patří tyto: 1. místo v KK Zeměpisné olympiády - kategorie A, 2. místo v KK Biologické olympiády - kategorie D, 3. místo v KK Chemické olympiády - kategorie D, 5. místo v KK Soutěže cizích jazyků - Nj, 4. místo v KK Biologické olympiády - kategorie C, 2. místo v KK Zeměpisné olympiády - kategorie C, 1. místo v KK Soutěže cizích jazyků - Rj, 5. místo v KK Astronomické olympiády - kategorie C, D, 3. místo v regionálním kole soutěže Navrhni projekt, 4. místo v KK Chemické olympiády - kategorie A, 1. místo v KK Soutěže cizích jazyků - Nj, 3. místo v KK Biologické olympiády - kategorie B, 1. místo v KK soutěže Europa Secura, 2. místo v KK Dopravní soutěže mladých cyklistů a 3. místo v Krajském přeboru v šachu. Plzeňský kraj reprezentovali mladší žáci v soutěži Mladý zahrádkář, kde jsme obsadili 2 x 1. místo; za zmínku stojí i 2. a 4. místo v celostátní Literární soutěži o cenu F. Venclíka a 1. místo v celostátní soutěži Pro vodu. Další oblastí, ve které naši žáci reprezentovali Plzeňský kraj, je středoškolská odborná činnost. Vítězové v KK reprezentovali Plzeňský kraj v celostátním kole SOČ, zde k nejvýraznějším úspěchům patří 5. místo v oblasti Zemědělství. V soutěži Gymnazista roku se mezi 14 gymnázii v kraji umístili naši žáci na 11. a 13. místě.

Ve školním roce 2016/2017 zaznamenali naši žáci tyto nejvýraznější úspěchy v krajských kolech: 2. místo v Zeměpisné olympiádě - kategorie A, 1 x 1. a 2 x 2. místo v Soutěži cizích jazyků - Rj, 3. místo v Soutěži cizích jazyků - Frj, 3. místo v Biologické olympiádě - kategorie D, 2. a 3. místo v Astronomické olympiádě, 1. místo v Chemické olympiádě - kategorie D, 1. místo v soutěži Europa Secura a 2 x 3. místo v Zeměpisné olympiádě - kategorie B a D. V celostátních kolech soutěží bylo nejvýraznější umístění na 3. místě v Dějepisné olympiádě a rovněž na 3. místě v Soutěži cizích jazyků - Rj. Rovněž v SOČ jsme zaznamenali úspěchy. V KK obsadili naši žáci 5 x 1. místo. Následně reprezentovali Plzeňský kraj v celostátním kole, kde obsadili 3 x 3. místo a 2 x 8. místo. V soutěži Gymnazista roku obsadil žák sexty 9. místo.

K nejvýraznějším oceněním žáků našeho gymnázia ve školním roce 2015/2016 v krajských kolech patří 2. místo v Biologické olympiádě - kategorie B, 2. místo v Biologické olympiádě - kategorie D, 4. místo v Zeměpisné olympiádě - kategorie B, 2 x 1. místo v Soutěži cizích jazyků - Rj, 2. místo v Dějepisné olympiádě - kategorie ZŠ, 1. místo v Chemické olympiádě - kategorie A a 3. místo v téže soutěži v kategorii D, 1. místo v Astronomické olympiádě - kategorie E, F, 3. místo v Soutěži cizích jazyků - Rj a 3. místo v Dějepisné soutěži. V několika kategoriích jsme se rovněž zúčastnili krajského kola SOČ, kde jsme zaznamenali tyto úspěchy: 4 x 1. místo a 2 x 3. místo. V celostátním kole pak následně naši žáci vybojovali 1., 6., 7. a 9. místo. V krajské soutěži Gymnazista roku jsme obsadili 2. a 8. místo.

Z výše uvedeného vyplývá, že gymnázium skutečně vykazuje stabilně výborné výsledky v různých soutěžích. Žáci se rádi zapojují do soutěžních klání humanitního i přírodovědného zaměření, výborné výsledky vykazují i v kolektivních sportech. Tato skutečnost pramení jednak z dobré přípravy samotných žáků na soutěže, jednak z toho, že učitelé jim věnují dostatek času a úsilí, aby je na soutěže kvalitně připravili.

1.5 Projektová činnost

Škola, její učitelé a žáci pracují na dlouhodobých projektech, které mají školní, regionální, republikovou i mezinárodní působnost. Tyto projekty pomáhají aktivizovat žáky i učitele, podněcují je k dalšímu studiu, k hledání nových poznatků, metod a souvislostí, ale zároveň udržují tradici a kontinuitu a vdechují škole jedinečnost a osobitou atmosféru. Škola organizuje zájezdy do zemí, ve kterých se mluví u nás vyučovanými jazyky (Velká Británie, Francie, Německo, Rakousko). K zahraničním partnerským školám patří také gymnázium v Pößnecku, s nímž nás pojí dlouholetá spolupráce.

Naše škola se pravidelně zúčastňuje projektů MŠMT vyhlašovaných za účelem rozšíření kompetencí v oblasti informační gramotnosti pedagogických pracovníků. Výstupy z těchto projektů byly již několikrát oceněny jako jedny z nejlepších, např. výstupy z projektů SIPVZ, které se na konferencích Počítač ve škole v Novém Městě na Moravě umístily na 3. resp. 1. místě.

Gymnázium Blovice řešilo nebo participovalo především na „měkkých“ projektech pod vedením bývalého zástupce ředitelky v pozici řešitele a manažera projektů. Od roku 2006 jsme úspěšně realizovali tyto projekty ESF (v rámci operačních programů Rozvoj lidských zdrojů a Vzdělání pro konkurenceschopnost):

1. Gymnázium jako vzdělávací centrum (OP RLZ) – gymnázium realizovalo kurzy DVPP, přípravné kurzy pro žáky a pro veřejnost hlavně v oblasti zájmového vzdělávání v oblasti ICT a jazyků, ale i přírodovědné nebo společensko-vědní kurzy.
2. Školní vzdělávací program - klíč k nejmodernějšímu způsobu vzdělávání (OP RLZ)
3. Interaktivita a e-learning – progresivní nástroje moderního vzdělávání (OP VpK)
4. Biodiverzita Plzeňského kraje - nový systém environmentálního vzdělávání pro střední školy (OP VpK)
5. Vlastními nástroji ke zvýšení efektivity výuky (šablony OP VpK)
6. Optimalizace jazykové a experimentální výuky na Gymnáziu Blovice (projekt IROP)

Jako partneři nebo spoluřešitelé jsme se dále podíleli na realizaci těchto projektů:

1. E-learning bez hranic (řešitel SSŠP) – program přeshraniční spolupráce testující jednak e-learning a také možnosti distanční spolupráce využívající videokonference.
2. Moderní učitel se interaktivních a multimediálních technologií nebojí (řešitel SSŠP)
3. Podpora přírodovědného a technického vzdělávání v Plzeňském kraji (řešitel Plzeňský kraj)
4. APIV B – Podpora společného vzdělávání v pedagogické praxi (řešitel NIDV)

V následujícím programovém období jsou pro nás zajímavá témata nastíněná v následujících kapitolách. Rozhodně hodláme realizovat projekty v rámci operačního programu ESF OP VVV, a to ať již v rámci zjednodušeně vykazovaných projektů (šablony) nebo individuálních projektů. Využívat chceme i investičních projektů, např. v rámci IROP nebo dalších dotačních titulů.

1.6 Specifika školy, silné a slabé stránky

Zásadním specifikem školy je její poloha; město Blovice se nachází v těsné blízkosti krajského města, ve kterém existuje 6 konkurenčních gymnázií (4 státní, 1 církevní a jedno soukromé). To přináší řadu nevýhod; i přes obrovskou spádovou oblast (od Vejprnic až po Horažďovice severojižním směrem, od Stoda až po Míšov v západovýchodním směru) řada žáků směřuje za vzděláváním do Plzně, protože v povědomí řady lidí není „venkovské“ gymnázium srovnatelné kvalitou poskytovaného vzdělání s velkými „prestižními“ plzeňskými gymnázii. Naše výsledky z posledních let pomalu mění povědomí veřejnosti, nicméně v některých obcích tyto názory stále přetrvávají. Na druhé straně, zvyšující se prestiž našeho gymnázia láká znovu ke studiu i plzeňské žáky; oslovujeme je v řadě případů nejen kvalitou, ale i příznivým a přátelským klimatem školy, které patří podle mnoha nezávislých hodnocení (inspekci, absolventy, žáky, zřizovatelem) mezi největší benefity naší školy. I vzhledem k tomu studuje v některých třídách téměř polovina plzeňských žáků. Je to však dáno i tím, že ve spádových (venkovských) školách je stále nedostatek žáků se studijními předpoklady, vesnice se vylidňují, pracovní příležitosti jsou malé a rodiny s dětmi se stěhují do měst.

1.6.1 Vzdělávací centrum

Od roku 2004 gymnázium poskytovalo vzdělávání v rámci střediska SIPVZ (Proškoleni cca 250 pedagogických pracovníků). Tyto zkušenosti jsme zúročili a v roce 2007 vytvořili Vzdělávací centrum, které má (resp. mělo) akreditováno MŠMT přes 81 vzdělávacích aktivit rámci DVPP. V období 2007-2008 Vzdělávací centrum proškolovalo v různých oborech přes 300 pedagogických pracovníků a 2000 občanů. Od roku 2010 pravidelně zajišťuje DVPP vzdělávání v oblasti jazykové přípravy pedagogických pracovníků pro školy v okolí Blovic a také občanů, a to především v anglickém, německém a francouzském jazyce (cca 5-8 kurzů a kolem 100 účastníků ročně).

1.6.3 Slabé a silné stránky

Slabé a silné stránky školy do značné míry vyplývají z předchozího textu, ale v tuto chvíli nechme promluvit závěry z poslední inspekční správy ČSI v roce 2013: „Mezi silné stránky činnosti školy patřilo pozitivní vnitřní klima, bezpečné prostředí bez rizikového chování žáků a s minimem výchovných opatření, vysoká kvalifikovanost a odborná erudice pedagogického sboru a jeho stabilizovanost, provádění podrobné a důsledné analýzy výsledků vzdělávání, promyšlená organizace provozu školy, řídicí činnost vedení školy otevřená novým podnětům a zlepšením. Mezi slabší stránky činnosti školy patřila v části

hodin převaha jednotvárné frontální výuky, ve většině hodin chybělo závěrečné hodnocení práce žáků pedagogem, vzájemné hodnocení nebo sebehodnocení žáků, v části hodin byl poskytnut žákům malý prostor k samostatnému ústnímu projevu.“

1.6.4 Kam směřujeme?

Jak už bylo napsáno nebo vyplynulo z kontextu, naše škola se díky své poloze v blízkosti města Plzně a demografické křivce donedávna potýkala téměř každoročně s nevelkým zájmem žáků o studium. V posledních pěti letech se ale díky intenzivnějšímu managementu a zaměření se na PR školy situace vylepšila natolik, že jsme schopni bez problému naplnit kapacitu 8letého i 4letého studijního oboru. Vzhledem k demografickému vývoji tato činnost ale nemůže ustát; hlavním cílem je tedy zachování existence gymnázia na mapě školství Plzeňského kraje i pro dalších několik desetiletí.

Chceme poskytovat kvalitní střední všeobecné vzdělávání pro každého, kdo může gymnaziální vzdělávání absolvovat. Tak jsme naši roli ve vzdělávacím systému vždy chápali, ještě předtím, než se mu moderně začalo říkat „inkluzivní“. V rámci inkluze se ale chceme především dále orientovat především na nadané žáky; chceme jim poskytnout ještě více individuálního přístupu a ještě kvalitnější zázemí pro jejich činnosti, než tomu bylo dosud. Nadaní jedinci tvoří špičku pyramidy, jsou garantem boje proti průměrnosti, jsou vizitkou školy, tvoří její know-how.

V nedaleké budoucnosti předpokládáme odchod některých kolegů do důchodu. Stojí před námi úkol zajistit za ně kvalitní náhradu. Vzhledem k tomu, že některé předměty jsou na pedagogických fakultách (pro nás jsou zásadní absolventi PF ZČU v Plzni) studovány velmi sporadickými počty studentů (M, F, IVT), případně chybějí akreditace pro studium předmětů k výuce na SŠ, musíme už teď spolupracovat s vysokými školami za účelem podchycení zájmu jejich absolventů o práci v našem gymnáziu. Jen lidsky způsobilí, kvalitní a erudovaní pedagogové, mající zároveň kladný vztah k našemu gymnáziu, jsou zárukou další existence a prosperity Gymnázia Blovice.

Zárukou kvality poskytovaného vzdělávání je také kvalitní a moderní vybavení. Naše zkušenosti v rámci realizace Evropských projektů jsou dobrým vkladem pro pokračování intenzivní projektové aktivity, která vždy vedla a vede ke zlepšení materiálního a technického zázemí školy. Otázkou zůstává, co bude po skončení podpory Evropské unie; to je ale otázka, kterou si v budoucnu bude muset položit každá škola a především zřizovatel středních škol – Plzeňský kraj.

2. Analýza stavu a potřeb

2.1 Rozvoj kariérového poradenství včetně prevence předčasných odchodů ze vzdělávání

Kariérovým poradenstvím rozumíme především práci s žáky školy v oblasti jejich budoucího uplatnění, ať již v rámci jejich směřování ke studiu na vysokých školách nebo jejich případného uplatnění na trhu práce. GB má oddělenou funkci kariérového a výchovného poradenství. Kariérním poradcem je interní učitelka, s úvazkem 1 h/týden. Tato učitelka v současné době dokončuje studium výchovného poradenství na VŠ. Při své práci spolupracuje s výchovnou poradkyní a metodikem prevence patologických jevů, s třídními učiteli a vedením školy na všech úrovních.

V oblasti kariérového poradenství pracuje GB se žáky na různých úrovních:

1. **Třídní učitelé pracují s žáky** především o třídnických hodinách, též individuálně především s nadanými žáky a žáky slabšími, u nichž hrozí předčasné odcházení ze školy, ať již z důvodů prospěchových, kázeňských nebo v souvislosti se změnou priorit žáka v oblasti vlastního vzdělávání. Předčasné odcházení na GB není příliš častým jevem; týká se několika (1-4) žáků 4. ročníků nižšího gymnázia, kteří každoročně přestupují na jinou střední školu. Z prospěchových důvodů předčasně končí studium 1 žák za cca 5 let, stejný počet z kázeňských důvodů (přičemž těmito důvody jsou v naprosté většině kumulované neomluvené absence).
2. **Výchovná poradkyně pracuje se žáky** individuálně, prakticky kdykoliv. V oblasti kariérního poradenství pracuje výchovná poradkyně především na poli sebeuvědomění slabých i silných míst žáků, a tak pomáhá jejich dalšímu směřování.
3. **Učitelé v rámci svých hodin vyučují** tak, aby utvářeli pozitivní vztah k předmětu (a potažmo profesi), pomáhají rozvíjet žáky, kteří jsou v daném předmětu dobří, pomáhají v jejich směřování do dalšího studia nebo vstupu do profesního života např. pohovory, organizováním přednášek a besed nebo exkurzí do závodů a firem. Pracují se žáky v rámci různých soutěží, a tím jim pomáhají si uvědomit své silné a slabé stránky, a zároveň je směřují v dalším studiu.
4. **Kariérní poradenství je realizováno** především v rámci vzdělávací oblasti Člověk a svět práce a Člověk a společnost. Dle ŠVP školy „Společně branou poznání“ vychází z těchto vzdělávacích oblastí na nižším gymnáziu výuka předmětů Ov, IVT, F, Ch a Bi a na vyšším gymnáziu zejména ZSV, Ch, Bi a Společenskovední seminář. Kariérní poradenství je též realizováno prostřednictvím průřezového tématu „Osobnostní a sociální výchova“, které je začleněno průběžně ve všech předmětech (podrobné začlenění průřezového tématu viz ŠVP školy).
5. Kariérní poradkyně pracuje především **se žáky předposledního a posledního** ročníku studia. Organizuje besedy s bývalými absolventy, exkurzi na úřad práce a různé VŠ, zaštiťuje představení VŠ, VOŠ a dalších škol přímo na gymnáziu, navštěvuje se žáky Info Kariéru (informačně vzdělávací středisko Plzeňského kraje), kde si při práci s lektory střediska mnozí žáci uvědomí, kterým směrem by měli orientovat svůj zájem o další studium. Kariérní poradkyně současně aktualizuje nástěnku, na kterou vyvěšuje informace, se žáky komunikuje elektronicky, a v rámci této komunikace jim poskytuje servis týkající se informací o různých vysokých školách.

6. GB spolupracuje s neziskovými organizacemi (např. Knoflík) a společně příležitostně realizují skupinové kariérové poradenství. Někteří žáci absolvují pravidelně stáže v Německu společně se svými vrstevníky z Německa a diskutují na téma budoucího povolání, případně dalších možnostech jejich uplatnění.
7. **Vybraní žáci GB se účastní semináře „Můžeš podnikat“**, kde prezentují podnikatelé své firmy a aktivně diskutují se žáky na téma podnikání.
8. **GB pracuje se žáky ZŠ ještě před přijetím.** Každoročně skupina studentů objíždí cca 20 ZŠ z okresů Plzeň-jih a Plzeň-město a představuje žákům GB. Pro zájemce o studium je organizován Den otevřených dveří (kromě dalších dvou DOD pro veřejnost), v rámci kterého žáci ZŠ absolvují několik hodin výuky na GB a mohou posoudit styl a kvalitu výuky.
9. **GB každoročně připravuje plán exkurzí do různých institucí**, zařízení nebo výrobních závodů. Pravidelně jsou realizovány exkurze do Techmánie a Planetária, do Plzeňského pivovaru, závodu Bohemia Sekt ve Starém Plzenci, do ČOV a úpraven vody, JE Temelín, jatek, do různých muzeí, vědeckých i cizojazyčných knihoven apod. Kromě převážně odborného zaměření jsou cílové instituce představovány jako potenciální zaměstnavatelé po vystudování určitého typu VŠ, pracovníci těchto institucí také seznamují žáky s konkrétními požadavky na určitou pozici, o hierarchii, možnostech kariérního postupu apod.
10. **S žáky vyšších ročníků je pravidelně** (kariérovou poradkyní) **konzultována ročenka úřadu práce** přinášející přehled uplatnění absolventů různých SŠ, poptávku po oborech a další. V posledním ročníku studia žáci absolvují exkurzi na úřadu práce v Plzni, jejímž cílem je především představení aktuální nezaměstnanosti v určitých oborech; žákům může pomoci při směřování na určitý typ VŠ.

V analýze provedené v r. 2017 hodnotil pedagogický sbor kariérní poradenství na GB spíše jako průměrné (63 %), někteří dokonce jako špatné (11 %), další jako dobré, resp. na stejné úrovni jako na ostatních SŠ (26 %). Situace se od tohoto data změnila, roli výchovné poradkyně převzala nová vyučující, která výchovné poradenství začala studovat na PF ZČU v Plzni, zároveň navštěvuje i různé semináře a podnětné přednášky. Výstupy z nich využívá při práci se žáky.

V ŠAP 1 jsme si nastavili cíle vedoucí k podpoře služeb kariérního poradenství a všechny cíle se nám podařilo uspokojivě naplnit. Navržený systém se nám osvědčil a v tomto plánu na něj chceme navázat – s jedinou výjimkou: sledovat předčasné odchody považujeme nadále za důležité, ale v plánu to nebude (jejich objem je velmi nízký).

Analýza potřeb

V současné době stoupá počet nabízených oborů na VŠ nebo VOŠ různého směru a charakteru. Na mnohé z nich je také jednoduché se dostat; mnohdy bez přijímacích zkoušek, jen na základě prospěchu, a na některé obory i jen na základě podané přihlášky. Tato situace nahrává tomu, že řada žáků nevnímá jako intenzivní potřebu se připravovat na určitou VŠ. Je poměrně časté, že studenti na své „první“ VŠ opouští studium ještě v rámci prvního semestru a přechází na školy jiné, nebo odchází do praxe. Tuto situaci vnímáme jako velmi neuspokojivou, a do značné míry spojenou s tím, že žáci posouvají své další směřování až na nejpozdější možnou dobu. To chceme změnit; za efektivní nástroje, kterými lze tento stav změnit považujeme:

1. **interní systém kariérního poradenství**, tým se zastoupením učitelů, poradců i vedení školy, který zvýší efektivitu směřování žáků v dalším studiu,

2. **aktivní nabídku individuálního nebo skupinového poradenství** v podobě pohovorů s členy týmu, ale i příležitostí seznámit se s potřebami a realitou trhu práce, s možnostmi dalšího studia a uplatnění, kontakt s odborníky např. na exkurzích, DOD, ÚP apod.
3. **sledování úspěšnosti ne při přijímání na VŠ**, ale úspěšnosti při studiu na VŠ v rámci první volby žáků (tj. monitoring předčasného ukončení studia na VŠ),
4. **besedy** s úspěšnými absolventy z různých oborů,
5. **posun zahájení kariérního poradenství** nejpozději do 2. pololetí 2. ročníku vyššího gymnázia, tedy do doby, kdy si žáci GB začínají konfigurovat své volitelné předměty,
6. **systém efektivního testování studijních předpokladů** pro různé obory s využitím nabídky odborných pracovišť

2.2 Podpora kompetencí k podnikavosti, iniciativě a kreativitě

Tato intervence má připravit žáky GB buď jako kvalitní zaměstnance, tedy kreativní a inovativní jedince schopné spolupráce v širokém kolektivu na straně jedné nebo naopak schopné samostatné činnosti na straně druhé, nebo jako budoucí podnikatele se stejnými vlastnostmi. Samozřejmě, v rámci této intervence jsou rozvíjeny i etické postoje a kompetence budoucích studentů VŠ nebo podnikatelů (především v oblasti legálního podnikání, rozuměj plnění daňových povinností odvodů, dodržování pravidel zaměstnavatele, jinak ve vztahu k legislativě i ke vztahu k zaměstnancům, vnímání společenské odpovědnosti firmy apod.).

Součástí nového kurikula jsou změny, které vedou žáky od prostého memorování naučených faktů (jakkoliv považujeme za velmi důležitou obsáhnout určitou vědomostní základnu z každého oboru jako nedílnou součást středoškolského všeobecného vzdělání) k schopnosti vytvářet vlastní hypotézy, ověřovat je a kriticky je hodnotit, přicházet s inovativními řešeními. Součástí této intervence je rozvoj finanční gramotnosti, schopnost kriticky hodnotit a ověřovat informace, a obecně schopnost vyhledávat příležitosti (např. příležitosti k seberealizaci, uplatnění, k tomu být inovativní nebo kreativní). Neméně důležité je vést žáky k týmové práci a posilovat v nich povědomí smyslu pro zodpovědnost.

Současný stav na GB je v této oblasti byl již v roce 2017 pedagogickými pracovníky hodnocen jako dobrý (63 %) nebo alespoň srovnatelný s ostatními středními školami (37 %). Z pozice vedení školy lze konstatovat, že proces změny výuky vedoucí od předávání faktů (který vnímá řada učitelů jako stále velmi efektivní) k aktivnímu a kooperativnímu pojetí jde jen pomalu a součástí potřeb v rámci této intervence bude tento proces urychlit.

1. **Finanční gramotnost** - je v současné době rozložená mezi předměty matematika a občanská výchova, resp. základy společenských věd na vyšším gymnáziu. V minulosti škola participovala na projektu Malé granty společnosti T-mobile (2009-2012). V rámci těchto projektů byla na škole vyhlášena otevřená grantová řízení pro studenty a jejich projekty. Studenti museli projít výběrovým řízením spojeným s přípravou projektové žádosti, rozpočtu a prezentací projektu před výběrovou komisí. Na realizaci projektu pak dostali finanční částku v hotovosti. Součástí byla vždy i velká finanční hra (např.

obchodování s akciemi, burza apod.). Ve spolupráci se školním parlamentem chceme v budoucnu tyto hry obnovit, případně se zapojit do jiných, podobných projektů.

2. **Mediální gramotnost, kritické hodnocení informací** - je pravidelně rozvíjeno při běžné výuce. S problémem nacházet relevantní informační zdroje se setkáváme u našich žáků prakticky každý den. Vštěpování zásady, že elektronické neověřené informační zdroje (včetně tolik oblíbené wikipedie) nejsou ve většině případů relevantními zdroji, patří mezi základní úkoly. Vyhledávání relevantních zdrojů je součástí výuky řady seminářů, ale i dalších předmětů, jako je IVT, ZSV a další. Ve škole je zpracován dokument „Jak psát odbornou práci na GB?“, který je závaznou normou pro žáky a učitele při zpracování seminárních nebo maturitních prací, a který žáky stručně seznamuje s problematikou zdrojů, jejich využíváním, citací a s autorskými právy, případně licenčními ujednáními. Součástí přípravy je využití volně dostupných programů na správu referencí, jako jsou Researcher ID nebo Google Scholar, též využití software podobného komerčního softwaru Endnote, na nějž škola vlastní licenci.
3. **Vyhledávání příležitostí** - schopnost žáků vidět a nalézat příležitosti k jejich činnosti, pomoci, zapojení, obecně řečeno nalézat a využívat příležitosti k tomu být aktivní rozvíjíme prostřednictvím volnočasových aktivit pod vedením pedagogů, ale i žáků: jedná se o umělecké aktivity (pěvecký sbor, školní kapely, výtvarný kroužek, divadelní kroužek), aktivity z oblasti přírodních věd (chovatelský kroužek, přípravný kurz na přijímací zkoušky na VŠ přírodovědného charakteru), IT, apod. Iniciativy v této oblasti se chopil také studentský parlament, který v posledních letech začal fungovat tak, jak si vedení školy představovalo: představuje nejen názorovou platformu na každodenní život ve škole, ale iniciativně sám přichází s návrhy a pořádá řadu zajímavých akcí: v posledních letech pravidelně organizuje Halloweenskou párty, oslavu Sv. Valentýna, Dětský den pro nižší gymnázium a MŠ Blovice. Studentský parlament má vyhrazenou sekci na školních stránkách a má též vlastní FB stránku.

V minulém plánu jsme ze stanovených cílů dokázali splnit všechny kromě úpravy ŠVP, protože jsme na to neměli kapacity. Považujeme nastavený systém za užitečný a plánujeme v něm pokračovat (s podporou Šablon) a ŠVP chceme inovovat pro rok 2020/21.

Analýza potřeb

Tuto oblast chceme nadále rozvíjet. Za důležité považujeme následující:

1. **rozšíření učiva** týkající se **finanční gramotnosti** v předmětech Ov, ZSV a M,
2. **posílení finanční gramotnosti** realizací plošných školních her nebo projektů,
3. **rozvoj podnikatelských aktivit realizací minimálně jednoho projektu**, ideálně ve spolupráci se zahraničním partnerem nebo institucemi realizujícími poradenství v oblasti „carriers management skills“ (např. skrze fiktivní firmy),
4. **rozšíření učiva týkající se relevance a využívání zdrojů** a jejich používání do předmětu IVT, SemIVT,
5. systematická **podpora studentského parlamentu** směrem k samostatnosti a aktivitě,
6. **zajištění financování** těchto aktivit prostřednictvím různých projektů a dotačních titulů (šablony OP VVV)

7. zapojení žáků do přípravy exkurzí i projektových dnů

2.3 Podpora polytechnického vzdělání

Polytechnickému vzdělávání, jako spojení technického, environmentálního a přírodovědného vzdělávání, je na GB dlouhodobě věnována pozornost. Přesto pouze 10 % pedagogů hodnotí jeho úroveň jako dobrou, zatímco 84 % pedagogů jako srovnatelnou s ostatními SŠ a dokonce 6 % učitelů ji hodnotí jako špatnou.

Stávající úroveň polytechnického vzdělávání lze popsat v těchto bodech:

1. **ŠVP** – polytechnické vzdělávání je nedílnou součástí školního kurikula. Vzdělávací oblasti Člověk a příroda a Člověk a svět práce jsou rozpracovány v zejména v předmětech M, F, Bi, Ch a IVT. Stejně jako průřezové téma Environmentální výchova jsou však zařazeny i do dalších předmětů. Výukový obsah těchto předmětů byl částečně provázán, stále však chybí hlubší především časová provázanost a nebyly odstraněny duplicity v tematických plánech. Podporou je i celá řada vlastních vytvořených výukových materiálů pro Bi, Ch, M, F a IVT.
2. **Materiální a přístrojové vybavení** – je i díky realizaci řady projektů ESF OPVK velmi dobré; především v rámci projektů Biodiverzita Plzeňského kraje a individuálního projektu Podpora přírodovědného a technického vzdělávání v Plzeňském kraji se škola dobře vybavila přístroji pro biologii (např. datalogery se sondami pro ekologii, biologii člověka a biochemii, kvalitní mikroskopická technika, včetně fluorescenčního mikroskopu a mikroskopu s možností mikroskopování ve fázovém kontrastu, mikrobiologické vybavení), pro chemii (datalogery se sondami, laboratorní vybavení nádobí, chemikálie) a fyziku (didaktické stavebnice, datalogery se sondami, generátory, osciloskopy). Nezapomínáme ani na odpovídající IT vybavení, které je přibližně v intervalu 1×5 let obměňováno. Ve 2. pololetí šk. r. 2017/2018 došlo k obměně vnitřní konektivity, vytvořením prostor vybavených přístroji pro biologickou laboratoř došlo ke zlepšení podmínek pro polytechnické vzdělávání.
3. **Spolupráce se ZŠ** – v oblasti polytechnické pravidelně spolupracujeme s okolními ZŠ, spolupráce byla navázána v rámci projektu Podpora přírodovědného a technického vzdělávání v Plzeňském kraji a v současné době je realizována blokově v intervalu cca 2× ročně v rozsahu 6 vyučovacích hodin. Na většině aktivit se podílí jako mentor žák GB, který metodicky vede žáky ZŠ v kroužcích. Spolupráce byla původně realizována jako Den otevřených dveří pro zájemce o studium na naší škole z vybraných ZŠ v Plzeňském kraji, v rámci výše zmiňovaného projektu byla zintenzivněna, v současné době probíhá v uvedeném rozsahu a původní formě. Financování této spolupráce (zajištění dopravy, OON pro lektory, materiál) je zajištěno z prostředků zřizovatele školy v rámci udržitelnosti projektu.
4. **Volnočasové aktivity v oblasti polytechnického vzdělávání** – GB nabízí v současnosti tyto volnočasové aktivity v oblasti polytechnického vzdělávání: jedná se o přírodovědně orientované kroužky: Akva – Terra a Přípravný kurz na přijímací zkoušky na VŠ přírodovědného směru. Ve škole pracuje i novinářský klub, který vydává vlastní školní noviny. Všechny tyto kroužky mají mezipředmětový přesah do jiných přírodovědných nebo technických oborů nebo jinak naplňují kritéria průřezového tématu Člověk a svět práce. Některé kroužky jsou financovány v rámci udržitelnosti různých projektů, jiné jsou realizovány vedoucími (interními učiteli) bez požadavků na odměnu. Výuka probíhá v prostorách školy po skončení běžné výuky případně souběžně

s výukou. Nabídka volnočasových aktivit vychází buď z potřeb žáků (na základě žádosti skupiny žáků) nebo z osobních know-how učitelů – lektorů kroužků.

5. **Práce s nadanými žáky** – GB pracuje s nadanými žáky v polytechnických směrech; ať již v rámci výše uvedených volnočasových aktivit nebo individuálně. Každoročně se jedná o cca 10 nadaných studentů. Nadané žáky monitorujeme již od počátku studia (souvisí s klimatem školy a snadným navazováním osobních vztahů s žáky školy), systematicky s nimi pracujeme na vyšším gymnáziu. Řada talentů je odhalena v rámci seminářů, tímto způsobem se například pracuje v rámci seminářů i jednotlivých vyučovacích předmětů. Nadaní žáci se též každoročně účastní studijních kempů z chemie, biologie a fyziky (cca 2-6 ročně).

Cíle stanovené pro ŠAP 1 se nám podařilo naplnit, v navazujícím plánu budeme v aktivitách pokračovat, kromě metody CLIL (žákům se líbila, ale pro PP je to velmi náročné, ponecháme na dobrovolnost). Škola má zpracovaný ŠVP včetně mezipředmětových vazeb a inovuje ho dle rozvoje školy, dle požadavků trhu práce a dle aktuálních trendů na atraktivnější polytechnické výuky. Máme zpracovány plány výuky polytechnických předmětů a matematiky, které jsou vzájemně provázány (obsahově i časově); do těchto plánů je zahrnuto vzdělávací oblast Člověk a svět práce, Člověk a příroda a průřezové téma Environmentální výchova. Vzhledem k tomu neplánujeme v následujícím období ani tuto činnost.

Analýza potřeb

Oblast polytechnického vzdělávání i nadále považujeme za svou prioritu. Uvědomujeme si nedostatky stávajícího stavu a chceme:

1. vytvořit **další volnočasové aktivity, zaměřené na technické vzdělávání v oblasti M a F**, které např. vylepší přípravu žáků na přijímací zkoušky na VŠ v těchto oborech,
2. **rozšířit individuální podporu žáků v rámci jejich přípravy na soutěže**, individuální podporu by měli poskytovat jednak učitelé školy (v rámci svých pracovních povinností mimo přímou vyučovací povinnost), případně externí spolupracovníci, např. VŠ pracovníci ze ZČU,
3. zajistit **financování vedoucích kroužků, individuální podporu žáků** v rámci přípravy na kroužky, atd.
4. **zintenzivnit spolupráci s vysokými školami** technického zaměření (FEL, FAV)
5. **pořádat kvalitní projekční techniku** do většiny tříd
6. **zvýšit kompetence pedagogických pracovníků v oblasti polytechnického vzdělání**
7. **využívat efektivní vzdělávací strategie** v polytechnicky zaměřených předmětech.

2.4 Podpora odborného vzdělávání včetně spolupráce škol a zaměstnavatelů

Ačkoliv je GB střední školou poskytující všeobecné vzdělávání, odborné vzdělání je součástí jeho kurikula a je realizováno v souladu s plánovaným uplatněním žáků gymnázia – při dalším studiu na VŠ. Prioritou je tedy kvalitní příprava pro studium na VŠ v různých oborech. Nedílnou součástí je i kontakt žáků GB s trhem práce. Oblast odborného vzdělávání na GB lze charakterizovat v následujících bodech:

1. **Profilovaná příprava žáků na studium na různých VŠ** – základem je vzdělávání ve všeobecných předmětech. Vzhledem k velikosti školy a pouze jedné třídy v každém ročníku ji nelze profilovat jako celek; profilace je však možná v předposledních dvou ročnících, kdy si žáci volí 2 (ve 3. ročníku), resp. 10 hodin (ve 4. ročníku), případně i více nad rámec povinné týdenní vyučovací doby, seminářů dle svého vlastního zájmu. Žákům při přípravě na VŠ přírodovědného charakteru slouží i „Přípravný kurz na přijímací zkoušky na VŠ přírodovědného charakteru“. Za způsob přípravy lze považovat i maturitní práce z jednotlivých předmětů, které musí maturanti z tohoto předmětu psát a obhajovat před odbornou komisí.
2. **Přednášky a workshopy - spolupráce s VŠ a dalšími institucemi** – GB pravidelně spolupracuje s PF ZČU, FEL, Hornickým muzeem v Příbrami, s VÚV TGM v Praze a dalšími vědeckými institucemi na zajištění odborných přednášek, workshopů a exkurzí pro žáky GB.
3. **Práce a nadanými žáky** – viz předchozí kapitoly "

V minulém ŠAP jsme si stanovili strategii pro rozvoj spolupráce se zaměstnavateli a VŠ pro zkvalitnění výuky v počátečním i v dalším vzdělávání. O tyto činnosti se starala pověřená osoba. V navazujícím plánu chceme v těchto činnostech pokračovat (s podporou Šablon), jen na CLIL už nebudeme klást důraz (viz výše).

Analýza potřeb:

V oblasti odborného vzdělávání chceme:

1. dále **rozvíjet spolupráci s VŠ**, se zaměřením na ZČU ale i další VŠ,
2. **navázat užší spolupráci s některými zaměstnavateli** v okolí Blovic, ve smyslu stáží pro naše žáky do různých provozů, besed se zaměstnanci nebo majiteli firem,
3. **přiblížit lépe realitu pracovního trhu** besedami s manažery firem v okolí;
4. **rozvíjet více práci s nadanými žáky.**

2.5 Rozvoj škol jako center celoživotního učení

Gymnázium Blovice poskytuje též neformální vzdělávání v rámci celoživotního učení. Zabývá se především občanským vzděláváním dospělých, ale je i akreditovaným centrem v systému DVPP poskytujícím vzdělávání učitelům. Formálním vedoucím vzdělávacího centra je zástupkyně ředitelky, která připravuje nabídku vzdělávacích aktivit, zabezpečuje propagaci a připravuje osvědčení. Přihlášky jsou zpracovávány sekretariátem. Tyto činnosti jsou

vykonávány zdarma, bez nároků na odměnu. Vzdělávací centrum je do značné míry prestižní záležitostí; poskytování vzdělávání pro učitele nebo občany slouží PR školy a zlepšuje její pověst.

Nabídka je šířena prostřednictvím Blovických novin a webových stránek školy. Nabídka je v současné době omezena na několik jazykových kurzů, dle poptávky občanů, s hodinovou dotací 30 hodin za půl roku, tj. 2 h za týden, vždy v odpoledních nebo večerních hodinách v budově školy. Kurzy jsou placené, získané prostředky jsou použity na úhradu organizačních nákladů – např. osobních nákladů na lektory (v současné době pouze interní pedagogičtí pracovníci), případně na materiál a paušální náklady spojené s realizací kurzů.

1. **Vzdělávací centrum** – GB se stalo vzdělávacím centrem v rámci projektu ESF OP RLZ s názvem „Gymnázium jako vzdělávací centrum“. V té době nabízelo zdarma vzdělávání občanům i učitelům v mnoha modulech a periodických nebo jednorázových vzdělávacích aktivitách z různých oborů (jazykové vzdělávání, biologie, geografie, životní styl, zdravotnictví, ICT kurzy apod.). Po skončení projektu byly aktivity dále nabízeny, bohužel po jejich zpoplatnění byl zájem občanů o jejich absolvování minimální.
2. **Akreditované centrum DVPP** – GB je akreditovaným centrem v systému DVPP a nabízí vzdělávací aktivity pedagogickým pracovníkům, převážně v oblasti jazykového vzdělávání. Ačkoli se blíží změny v systému akreditací DVPP, nepředpokládáme, že by se nás to mělo nějak významně dotknout – i nadále plánujeme nabízet především jazykové vzdělávání
3. **Jazykové kurzy** – v současné době nabízí GB pouze jazykové kurzy pro občany a učitele, jedná se o cca 5-8 kurzů za pololetí z angličtiny, němčiny a v současné době i ze španělštiny, specifikovaných dle společného jazykového rámce.

Analýza potřeb:

V návaznosti na existující zkušenosti chceme:

1. **rozšířit nabídku** vzdělávacího centra zejména v oblasti IVT
2. **spolupracovat s KCVJŠ v Plzni, případně jiným vzdělavatelem**, jako jeho regionální centrum DVPP/CŽV nabízející prostory pro různé kurzy
3. **nabízet zájmové vzdělávání** dospělých i dětí, včetně spolupráce se základními školami (ZŠ)

2.6 Podpora inkluze

GB není inkluzní školou jako takovou, snaží se nicméně přizpůsobovat individuálním potřebám každého žáka v odpovídající míře. Úroveň inkluze na GB lze shrnout na základě mapování stavu inkluzivního vzdělávání na SŠ provedené Mgr. Helenou Kumperovou z Národního ústavu pro vzdělávání, školské poradenské zařízení a zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků v listopadu 2016:

„V této zprávě z provedeného monitoringu inkluzivního vzdělávání bylo opakovaně citováno, že se jedná o vzdělávací instituci, která poskytuje klasické vzdělání. Její pohled na společné vzdělávání, tedy na inkluzi přináší možnosti pro méně vnímanou minoritu. Její cílovou skupinou je právě prostor pro nadané. Tito jsou též ve vzdělávacím procesu minoritou a ustanovení vyhlášky 27/2016 Sb., ve znění pozdějších předpisů, reflektují jejich potřeby stejně jako

speciálně vzdělávací. Škola podporuje i vzdělávání se speciálními vzdělávacími potřebami, jak bylo opakovaně citováno, ale výrazný prostor věnuje podpoře nadání.

Dle vyhlášky 27/2016 Sb., bude v následujícím období čerpat finanční prostředky pro rozvoj a podporu nadaných žáků, ať už zajištěním dalšího technického vybavení, tak i pro personální podporu, která je nyní poskytována spíše díky erudici a pedagogickému entusiasmu členů pedagogického sboru.

Škola je schopna zajistit kvalitní inkluzivní vzdělávání, obzvláště díky erudovanému pedagogickému sboru, technické podpoře a spolupráci s akademickou půdou, participaci na mezinárodních projektech, jak v oblasti přírodních věd, tak i humanitních oborech.

Inkluzi zajišťuje tým odborníků (metodik prevence a výchovný poradce), který je posilován podporou ze školských poradenských zařízení. Škola uvažuje o zřízení funkce školního psychologa, který by působil ve školním poradenském pracovišti a plnil též roli školního kariérového poradce. Poradenské služby, zejména pak v rovině kariérového poradenství vnímá škola jako kruciální pro kvalitní profilaci studentů ať už v průběhu studia, či při výběru terciálního vzdělávání.

Dle realizovaných rozhovorů, pozorování, ale i analýzy dostupných dokumentů lze konstatovat, že prostor pro společné vzdělávání škola poskytuje v dostatečné míře i s porozuměním. Přichází s odlišným postojem, oproti jiným vzdělávacím institucím, což je přirozené pro klasické vzdělání. Intelektuální hodnoty, důvěra v klasické vzdělání v této instituci je závazkem, kterému je nucena dostát. Její pojetí společného vzdělávání tudíž stojí na podpoře nadání a tímto plní společenskou zakázku a poskytuje zároveň prostor pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.“

Stav inkluze na GB lze dále charakterizovat v těchto bodech:

1. **žáci se speciálními vzdělávacími potřebami** - ve škole je v současnosti jen několik žáků se SVP, tito žáci jsou individuálně integrováni do běžných tříd (v jedné třídě jsou maximálně 2 žáci). Individuální vzdělávací plány (IVP) jsou žáky se SVP využívány v omezené míře.
2. **osobní a psychické problémy žáků** – řada žáků (cca 5 – 10 žáků ročně) má psychické problémy, deprese nebo nezvládá stres. Jejich problémy se zabývá především výchovná poradkyně. Na škole ale absentuje školní psycholog.
3. **volnočasové aktivity** – viz předchozí text v kapitole 2.2 a 2.3.
4. **další podpora talentovaných žáků** – kromě běžné podpory při výuce nebo v rámci volnočasových aktivit jsou žáci podporováni učiteli individuálně; konzultují např. svou přípravu na soutěže, půjčují si literaturu, pomůcky a další.
5. **práce s prospěchově slabšími žáky** – na škole působí doučování skupinové individuální (především v oblasti jazyků a matematiky). V uplynulých letech se osvědčila spolupráce mezi studenty, když starší doučují prospěchově slabší žáky.
6. **bezbariérovost budovy** – bezbariérovost školy je plně zajištěna.

V ŠAP 1 jsme splnili všechny nastavené cíle kromě získání školního psychologa (na trhu nejsou odborníci). V navazujícím plánu budeme pokračovat v aktivitách, které jsou zaměřené hlavně na podporu nadaných žáků, ale i doučování žáků ohrožených školním neúspěchem (Šablony).

Analýza potřeb:

V oblasti podpory inkluze potřebujeme:

1. vytvořit místo **školního psychologa**
2. **rozšířit nabídku volnočasových aktivit** i do ostatních oborů, např. další přípravné kurzy z M, F a Ch, kroužky zábavné chemie, více ICT volnočasových aktivit.
3. **zvýšit míru individuální podpory pro nadané žáky** tak, aby byli **úspěšní při reprezentaci školy v různých soutěžích, i pro prospěchově slabší žáky**
4. **podporovat činnost novinářského klubu** při vydávání školních novin
5. **zajistit financování** volnočasových aktivit, lektorů a materiální zabezpečení
6. **dbát o vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti inkluze.**

2.7 Rozvoj výuky cizích jazyků

Dle ŠVP a učebních plánů pro jednotlivé ročníky se na GB vyučuje ve všech ročnících angličtina jako komunikační jazyk a od 2. ročníku osmiletého studia a od 1. ročníku čtyřletého studia také 2. jazyk. Jazykové vzdělávání lze charakterizovat takto:

1. **Nabídka jazyků** – na škole se vyučuje jako druhý jazyk němčina, francouzština a ruština, přičemž konfigurace druhých jazyků odpovídá poptávce žáků v daném ročníku a jejich počtu.
2. **Posílená výuka jazyků** – v učebním plánu nižšího gymnázia je výuka Aj posílena 4 disponibilními hodinami, výuka druhého cizího jazyka (Nj, Rj a Fj) celkem 8 disponibilními hodinami. V učebním plánu vyššího gymnázia je výuka Aj posílena 3 disponibilními hodinami. Jako povinná je též konverzace v Aj (od sexty). Je posílena celkem 6 disponibilními hodinami. Žáci nemají možnost přidat si další hodiny jazyka, pouze v rámci volnočasových aktivit nebo aktivit nabízených vzdělávacím centrem.
3. **Aprobovaný pedagogický sbor** – všichni vyučující jazyků na GB jsou aprobovaní (1 učitelka Fj, 7 učitelů Aj, 3 učitelé Nj, 3 učitelky Rj).
4. **Rodilý mluvčí** – od školního roku 2015/2016 na škole působí rodilý mluvčí (Aj a Šj), s úvazkem 1,0, který vyučuje konverzaci v Aj a též některé hodiny Aj v řadě ročníků.
5. **Integrace cizinců** – škola participuje v programu výměny studentů, v posledních letech hostila žáky z Ruska, Itálie, Hongkongu, Brazílie a Německa, též participuje na krátkodobých hostitelských programech v rámci projektu Edison. Výuka českého jazyka probíhá především v hostitelských rodinách, též individuálně pod vedením učitelů českého jazyka. Setkávání našich žáků s většinou dobře anglicky hovořícími zahraničními studenty rozvíjí i jazykové kompetence našich žáků.

6. **Výměnné pobyty v zahraničí** – někteří žáci jezdí na výměnné pobyty do Německa, 1 × 2 roky se též koná týdenní pobyt v Anglii s ubytováním v hostitelských rodinách.
7. **Zázemí** – na škole je nová jazyková učebna, která odpovídá požadavkům na moderní výuku.

V minulém ŠAP jsme byli úspěšní v zlepšení zázemí pro CJ i v rozšíření nabídky CJ ve výuce i formou volnočasových aktivit. Podařilo se zavést CLIL do výuky 3 předmětů, a přestože to byla kladná zkušenost, je to časově poměrně náročné, takže v navazujícím ŠAP již s CLIL v tomto objemu nepočítáme (bude se realizovat v dobrovolné míře dle možností PP). Snaha o rozšíření mobility kolabovala na (ne)spolupráci zahraničních partnerů. Považujeme to však za důležité a budeme se o to nadále pokoušet (např. formou Erasmus+)

Analýza potřeb

1. **Udržet nabídku druhých jazyků v rozsahu** - Nj, Aj, Šj, Rj, Fj
2. **intenzivněji spolupracovat** se zahraničními středními školami

2.8 Rozvoj digitálních kompetencí

Dle ŠVP a učebních plánů pro jednotlivé ročníky se na GB vyučuje ve všech ročnících vyššího gymnázia a ve třech ročnících nižšího gymnázia (kromě sekundy). Celkově je výuka ICT posílena (v součtu hodinových dotací nižšího a vyššího gymnázia) o 5 disponibilních hodin. V posledním ročníku studia je též nabízen Seminář z IVT. ŠVP byl aktualizován tak, aby byl kladen důraz na perfektní zvládnutí textového editoru, tabulkového procesoru a počítačové grafiky. ICT vzdělávání a ICT infrastrukturu na GB lze v bodech charakterizovat takto:

1. **Vnější konektivita** – škola je připojena k internetu prostřednictvím WIFI sítě 20/5 MBit s agregací 1:20, za 399,- Kč včetně DPH. Stávající připojení je pro současný stav ICT vybavení dostačující.
2. **Vnitřní konektivita** – rozvody vnitřní sítě byly nahrazeny novými a plně vyhovují současným potřebám školy. Server je na platformě Linux. WIFI síť je volná, sdílená pro všechny, v současné době již pod osobními přihlašovacími údaji.
3. **PC vybavení** – škola má dvě učebny. V jedné je 25 PC (stáří 3 - 5 let), ve druhé je 12 PC stáří 5-8 let. Každá kmenová učebna je vybavena PC (stáří 6-10 let), v odborných učebnách jsou notebooky (2-5 let), také v každém kabinetu je notebook nebo stolní počítač (2-10 let), v nové jazykové učebně je 17 PC (stáří 1 rok).
4. **Využívaný software** – škola přistoupila k licencování produktů firmy Microsoft EES, jako bonus začala využívat cloudové služby Office 365. Vlastní též multilicence na grafický software firmy Corel (Paint Shop Pro X a XII, Corel Draw X5 a X6), multilicenci na Macromedia Flash MX 2004, dále vlastní jednotlivé licence na produkty firmy Adobe (Adobe Photoshop, Adobe Premiere 6, Adobe Flash 6) a řadu specifického SW.

5. **Další ICT vybavení** – škola má 6 interaktivních tabulí (produkty firmy Luidia eBeam) a dalších 7 multimediálních pracovišť. Škola vlastní i další pokročilou ICT, např. CCD kamery MOTICAM pro videomikroskopy.
6. **Výuka ICT** odpovídá ŠVP, probíhá většinou v dělených skupinách (často dle pohlaví chlapci/dívky), tak aby hodiny IVT korespondovaly s hodinami Tv.
7. **Volnočasové aktivity zaměřené na ICT** – v současné době probíhá kroužek Programování her v Macromedia Flas, Programování v Java. Oba lektoři – pedagogové – vedou volnočasové aktivity bez nároku na odměnu.

V minulém plánu se nám podařilo zlepšit materiálně technické zázemí pro výuku digitálních kompetencí žáků, v čemž ale musíme pokračovat i nadále. Splnili jsme i ostatní cíle vztahující se k výuce s ICT (úprava ŠVP) a volnočasovým aktivitám.

Analýza potřeb

1. postupně **nahradit starou výpočetní techniku** v kmenových třídách a kabinetech, **PC v učebnách IVT, prezentační techniku**,
2. **udržovat pestrou nabídku volnočasových aktivit zaměřených na ICT**,
3. **podporovat digitální kompetence PP.**

3. Stanovení strategických oblastí

Gymnázium Blovice si v rámci tohoto ŠAP stanovuje za prioritní následující strategické oblasti (pořadí dle priority) a následující cílové stavy:

Rozvoj kariérového poradenství včetně prevence předčasných odchodů ze vzdělávání

- Máme zpracovanou komplexní kariérovou orientaci, jejíž součástí je i utváření pozitivního vztahu žáků k profesi, na kterou se připravují, či dalšímu studiu.
- Výuka je zaměřena i na utváření pozitivního vztahu žáků ke zvolené profesi či dalšímu studiu. Součástí jsou např. besedy s úspěšnými absolventy z různých oborů nebo exkurze k zaměstnavatelům, učitelé k rozvoji kariérových kompetencí žáků využívají vzdělávací oblast Člověk a svět práce a průřezová témata (např. Osobnostní a sociální výchova).
- Ve škole existuje interní systém pro poskytování služeb kariérového poradenství, do kterého jsou zapojeni nejen vyučující a další pracovníci školy, ale i externí odborníci. Zahájení kariérového poradenství nejpozději ve 2. pololetí 2. ročníku v době, kdy si žáci GB začínají konfigurovat své volitelné předměty. Součástí je i systém efektivního testování studijních předpokladů pro různé obory.
- Pozice kariérového poradce a výchovného poradce jsou oddělené.
- Kariérový poradce na naší škole má pro výkon této funkce odpovídající vzdělání a pro individuální poradenství má k dispozici vhodný pracovní prostor (kancelář).
- Systematicky sledujeme předčasné odchody žáků, s výsledky sledování cíleně pracujeme, systematicky sledujeme úspěšnost nejen při přijímání absolventů na VŠ, ale i jejich úspěšnost při studiu na VŠ v rámci první volby žáků (tj. monitoring předčasného ukončení studia na VŠ), s výsledky sledování cíleně pracujeme.
- Nabízíme individuální i skupinové kariérové poradenství všem žákům. Individuální poradenství je k dispozici v prezenční i distanční formě, žákům i rodičům.
- Oblast kariérového poradenství je obsahově i časově koordinována určenou pracovnící, která má pro tuto činnost vytvořeny odpovídající podmínky.
- Škola spolupracuje se ZČU a dalšími VŠ a několika lokálními zaměstnavateli na pořádání exkurzí a besed o možnostech studia nebo zaměstnání.

Podpora odborného vzdělávání včetně spolupráce škol a zaměstnavatelů

- Škola si pravidelně mapuje potenciální partnery v regionu a spolupracuje s nimi na dodávání odborníků do výuky, na zajišťování lektorů pro Vzdělávací centrum, na zajišťování besed a exkurzí.
- Škola naplňuje strategii spolupráce se zaměstnavateli stanovenou v ŠAP 1

- Škola zajišťuje individuální podporu pro talentované žáky.
- Spolupráci se zaměstnavateli a dalšími partnery zajišťuje pověřená pracovnice školy.
- Škola realizuje besedy s manažery firem za účelem přiblížení reality pracovního trhu

Podpora polytechnického vzdělávání

- Průběžně zkvalitňujeme materiální a především prostorové zabezpečení aktivit realizovaných v rámci polytechnického vzdělávání (včetně vybavení většiny tříd projekční technikou).
- Podporujeme samostatnou práci žáků v oblasti polytechnického vzdělávání; témata takové práce tvoří často náměty od zaměstnavatelů či spolupracujících VŠ a výzkumných institucí, cílem je řešení reálných problémů z oblasti polytechniky. Přidanou hodnotou je podpora kariérových kompetencí (rozvoj znalostí, dovedností, sebereflexe, seznámení s daným oborem nebo typem práce).
- Součástí polytechnického vzdělávání není pouze výuka a nepovinné předměty, ale i individuální podpora žáků a volnočasové aktivity.
- využíváme efektivní vzdělávací strategie v polytechnicky zaměřených předmětech.
- Žáci školy se dobře umisťují v soutěžích polytechnického či matematického zaměření či v soutěžích odborných dovedností.
- Pedagogové se účastní kurzů DVPP pro rozvoj polytechnického vzdělávání.
- Rozvíjíme intenzivnější spolupráci s vysokými školami technického zaměření (FEL, FAV) a cíleně připravujeme žáky na VŠ studium.

Podpora kompetencí k podnikavosti, iniciativě a kreativě

- Do aktivit na podporu podnikavosti je zapojena většina vyučujících školy (je vytvořen tým na podporu VkP, jeho činnost koordinuje určený pracovník, který je vzdělaný v oblasti rozvoje VkP a kolegy metodicky vede, má zodpovědnost za zapracování VkP do ŠVP).
- Škola realizuje projektové vyučování podněcující kreativní uvažování a motivující k novým nápadům, jež žáci definují, prezentují a obhajují před ostatními.
- Ve škole probíhají projektové dny zaměřené i na uplatnění prvků podnikavosti, iniciativy a kreativity, součástí projektových dnů je i plošná hra zaměřená na finanční gramotnost
- Škola má inovovaný ŠVP, který rozšiřuje učivo týkající se finanční gramotnosti v předmětech Ov, Zsv, M a rozšiřuje učivo týkající se relevance a využívání zdrojů a jejich používání do předmětu IVT, SemIVT
- Škola má fiktivní nebo JA studentskou firmu (jako volnočasovou aktivitu) a spolupracuje s externími subjekty v oblasti kariérového poradenství a rozvoje VkP.

- Pro žáky a učitele jsou organizovány konzultace, debaty se zaměstnavateli a exkurze k problematice podnikavosti.
- Na škole působí samostatný a aktivní studentský parlament, který samostatně realizuje řadu výše uvedených aktivit

Rozvoj výuky cizích jazyků

- Žákům je jako druhý jazyk nabízena němčina, ruština, francouzština, španělština
- Škola zajišťuje výměnné pobyty svých žáků i učitelů v rámci projektů mobilit, intenzivně spolupracujeme se zahraničními školami.

Podpora inkluze

- Škola přijímá žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, jednotliví vyučující s nimi pracují podle svých možností a respektují platnou legislativu a metodická doporučení.
- Vyučující jsou obeznámeni se speciálními vzdělávacími potřebami svých žáků.
- Pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami je zpracováván a průběžně vyhodnocován IVP, popř. IVP (individuální výchovný plán).
- Snažíme se vytvářet pro integraci vhodné podmínky – např. přizpůsobení metody a forem výuky, hodnocení apod.
- Škola zohledňuje charakter obtíží žáků v průběhu zkoušek, přijímacího řízení i při ukončování studia.
- Na škole je zřízeno rozšířené školní poradenské pracoviště, které tvoří výchovný poradce, školní metodik prevence a má k tomu odpovídající zázemí a vybavení. Školní poradenské pracoviště spolupracuje s třídními učiteli.
- Členové školního poradenského pracoviště se odborně vzdělávají v oboru a metodicky vedou pracovníky školy při naplňování speciálních vzdělávacích potřeb žáků. Součástí plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků školy je i vzdělávání ostatních pedagogických pracovníků v oblasti inkluzivního vzdělávání.
- Pedagogové školy se cíleně podílejí na utváření sociálních vztahů ve třídě i akceptujícím prostředí třídy i školy.
- Pedagogové realizují intervenční kroky v případech, kdy evidují signály rizikového chování či výukového selhávání apod. (nabídka konzultací a doučování)
- Škola spolupracuje při péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a s talentovanými žáky se školskými poradenskými zařízeními (ŠPZ), které mají v péči její žáky a s dalšími institucemi či specialisty.
- Většina pedagogů pracuje individuálně s talentovanými žáky.
- Každá oblast vzdělávání je rozvíjena u zájemců prostřednictvím jedné nebo více volnočasových aktivit.

Rozvoj školy jako centra celoživotního učení

- Další vzdělávání je plnohodnotnou součástí práce školy – kromě DVPP se snažíme realizovat i zájmové, popř. občanské vzdělávání.
- Spolupracujeme s úřady práce, zaměstnavateli apod., realizujeme kurzy pro samoplátce.
- Máme interní lektorský sbor, jehož členy jsou pracovníci školy, někteří z počátečního vzdělávání, jiní mají převahu činnosti v dalším vzdělávání.
- Podle potřeby najímáme i lektory zvenku.
- Převážná část našich lektorů prošla vzděláváním v oblasti lektorských dovedností.
- Poskytujeme lektory a prostory pro vzdělávání v rámci CŽV.
- Nabízíme další vzdělávání pro dospělé i děti.

Rozvoj digitálních kompetencí

- Škola má moderní IT infrastrukturu, včetně individualizovaného přístupu na WIFI.
- Škola poskytuje svým žákům zdarma licence na produkty firmy Microsoft.
- Škola pravidelně a postupuje a obnovuje IT v celé budově.
- Škola klade důraz na dobré zvládnutí textového editoru, tabulkového procesoru a práci s počítačovou grafikou.
- Škola poskytuje dostatek volnočasových aktivit umožňujících rozšíření digitálních kompetencí žáků.
- Škola má IT kompetentní učitele.

4. Návrh řešení - školní akční plán

4.1 Rozvoj kariérového poradenství včetně prevence předčasných odchodů ze vzdělávání

PRIORITA A: SYSTEMATICKÁ REALIZACE KARIÉROVÉHO PORADENSTVÍ

Obecné cíle	Konkrétní cíle	Kritéria hodnocení	Úkoly		Předpoklady realizace (jsou-li)	Finanční zdroje	Termín	Zodpovídá
Udržet ve škole funkční interní systém kariérového poradenství (dále KP) pro žáky školy	A1: Posílit základní tým KP ve škole a zajistit koordinaci KP ve škole jedním pracovníkem	Pracovník pro koordinaci KP má k tomu vyčleněný úvazek. Ve škole funguje tým KP s rozdělenými rolemi. Činnost výchovného poradce a kariérového poradenství jsou oddělené.	A 1.1	Diskusí o významu a potřebách KP motivovat pracovníky školy k podpoře a vykonávání KP	Zájem vedení školy o rozvoj KP a kvalitní metodická podpora ze strany MŠMT (NÚV)		průběžně	Vedení školy
			A 1.2	Udržet tým motivovaných pracovníků školy pro zavádění systematického KP včetně hlavního koordinátora KP ve škole	Existence pracovníků školy ochotných nadchnout se pro ideu rozvoje KP		trvale	Vedení školy
			A 1.3	Provést rozdělení práce mezi jednotlivé pracovníky KP týmu (8 osob)	Flexibilita a ochota pracovníků		do října 2019	Vedení školy
			A 1.4	Zajistit hlavnímu koordinátorovi KP (= garant KP) potřebný úvazek (4 h/týden)	Personální a finanční prostor, využití projektových financí	Šablony pro SŠ	září 2019	Vedení školy
			A 1.5	Provádět hodnocení			2 x ročně	Vedení školy
	A2: Poskytnout pracovníkům	Pracovník pro koordinaci KP a	A 2.1	Vybrat pracovníky, kteří se zúčastní školení, vybrat vhodné	Ochota pracovníků se vzdělávat		Srpen 2019	Vedení školy

	zabývající se KP odpovídající vzdělání	nejméně jeden další pracovník absolvovali adekvátní školení.		školení.				
			A 2.2	Realizovat vzdělávání vybraných pracovníků	Dostupnost vzdělávání v oblasti KP	Šablony pro SŠ	průběžně	Vedení školy
			A 2.3	Provést hodnocení			červen 2022	Vedení školy
	A3: Poskytovat žákům individuální KP o možnostech kariérové dráhy po absolvování školy	Škola má zpracované portfolio kariérového směřování žáků. PP je využívají ve výuce. Žáci 2. a 3. ročníku vyššího gymnázia absolvovali skupinové KP k uplatnění na TP a možnostem dalšího studia. KP má vhodné prostory a stanovené hodiny pro indiv. KP.	A 3.1	Aktualizovat portfolio absolventa GB ve vztahu k možnostem dalšího studia nebo přímého uplatnění na trhu práce			2 x ročně	Garant KP
			A 3.2	Postupně aplikovat zpracované kariérové orientace v předmětech, včetně odpovídající úpravy v ŠVP	Ochota učitelů aplikovat ve výuce znalosti o oblastech uplatnění		průběžně	Garant KP
			A 3.3	Zajišťovat skupinové KP pro žáky 2. a 3. ročníku vyššího gymnázia, - budou poskytovány informace o realitě uplatnění na trhu práce a možnostech dalšího studia, testy..., možno ve spolupráci s externími subjekty (vazba na cíl B7)	Odpovídající prostor ve výuce pro skupinové KP ve všech posledních ročnících školy Dostupnost externích partnerů		prosinec	Garant KP
			A 3.4	Dodržovat ve škole poradenské hodiny a přidělit k tomu důstojný prostor	Prostorové podmínky	ESF VVV IPo	srpen 2019	Vedení školy

		Individuální KP o možnostech kariérové dráhy po absolvování školy bylo nabídnuto všem žákům z posledních dvou ročníků a koordinátor KP má k dispozici záznamy o relativním množství žáků, kteří využili tuto službu.		(kancelář)				
			A 3.5	Zavést ve škole i variantu off-line a on-line kariérové poradny – pro žáky i pro jejich rodiče	Správa webu	ESF VVV IPo	říjen 2019	Vedení školy
			A 3.6	Motivovat žáky a rodiče k využívání individuálního KP	Ochota žáků a rodičů nechat si poradit		průběžně	Garant KP
			A 3.7	Realizovat individuální KP o možnostech kariérové dráhy po absolvování školy	Ochota žáků nechat si poradit		průběžně	Garant KP
			A 3.8	Provádět hodnocení			červen	Vedení školy
	A4: Rozšířit žákům znalosti o možnostech uplatnění prostřednictvím exkurzí u zaměstnavatelů zohledňujících různé kariérové orientace nebo besed se zástupci zaměstnavatelů (jedná se o provazbu s cílem	Ve 2. a 3. ročníku studia všichni žáci absolvovali alespoň 5 exkurzí do závodů, výzkumných institucí nebo VŠ různého směru	A 4.1	Provést výběr vhodných firem a institucí a domluvit s nimi možnosti exkurzí	Aktivní zapojení žáků do výběru a zacílení obsahu		do září	Garant KP
			A 4.2	Zpracovat plán exkurzí			do září	Garant KP
			A 4.3	Zrealizovat exkurze s aktivním zapojením žáků na přípravě a realizaci exkurze	Časový prostor pro exkurze. Existence ochotných a schopných pracovníků v organizacích zaměstnavatelů spolupracujících na	Škola ESF OP VVV IPo	od září do června	Garant KP

	B6, B 9.6)				kvalitním obsahu exkurzí.			
			A 4.4	Společně s žáky vyhodnotit exkurze z hlediska kariérových orientací	Časový prostor.		leden, červen	Kariérový poradce
			A 4.5	Provést hodnocení			1 x ročně	Vedení školy
	A5: Pracovat efektivně s analýzami úspěšnosti dalšího studia našich absolventů	Škola každý rok zpracovává analýzu dalšího studia svých absolventů až 3 roky po jejich odchodu ze školy. S výsledky této analýzy pracuje v rámci kariérního poradenství. Škola má každoroční analýzu - navrhla i realizovala preventivní či nápravná opatření	A 5.1	Zjistit informace o umístění absolventů na VŠ	ochota absolventů sdílet		každý říjen	Garant KP
			A 5.2	Zjistit informace o úspěšnosti absolventů po prvním semestru, případně zjistit informace o jejich přestupu na jinou VŠ	ochota absolventů sdílet		každý březen	Garant KP
			A 5.3	Vyhodnotit úspěšnost studia absolventů a spokojenost se zvolenou VŠ			každý srpen	Garant KP
			A 5.4	Zohlednit výsledky analýzy a navrhnout a realizovat opatření pro podporu motivace žáků k úspěšnému dokončení studia	spolupráce TU, MP, VP a KP		září	Garant KP
			A 5.5	Provést hodnocení			každý srpen	Vedení

4.2 Podpora kompetencí k podnikavosti, iniciativě a kreativitě

PRIORITA B: KONTINUÁLNÍ REALIZACE VÝCHOVY K PODNIKAVOSTI

Obecné cíle	Konkrétní cíle	Kritéria hodnocení	Úkoly		Předpoklady realizace (jsou-li)	Finanční zdroje	Termín	Zodpovídá
Začleňovat do vzdělávací praxe školy komplexní nástroje rozvoje podnikavosti	B1: Koordinovaně začleňovat témata VkP do vzdělávání, do procesu začleňování témat VkP zapojit většinu učitelů B2:	Ve škole je pověřený pracovník koordinující začleňování témat VkP do vzdělávání. Alespoň 1 pracovník absolvoval seminář k nástrojům rozvoje podnikavosti Vybraní vyučující mají od koordinátora VkP metodické a informační podklady pro uplatnění témat VkP do	B 1.1	Podporovat nadále pracovníka, který VkP na škole koordinuje	Existence ochotného pedagoga		průběžně	Vedení školy
			B 1.2	Vybrat pracovníky, kteří absolvují seminář k nástrojům rozvoje Podnikavosti a k FG (učitelům Ov, Zsv a M ve smyslu začlenění výuky finanční gramotnosti do předmětů a učitelům IVT vzdělávání týkající se využívání vhodných zdrojů informací)	Ochota pracovníků se vzdělávat, existence vhodného seminářů		do října 2019	Vedení školy
			B 1.3	Realizovat vzdělávání (externí i interní seminář)		Šablony pro SŠ	červen 2020	Vedení školy
			B 1.4	Sestavit plán začleňování VkP (kritické myšlení,	Ochotní předsedové předmětových	Šablony pro SŠ – vzájemná spolupráce	srpen 2020	Koordinátor VkP

		výuky. VkP je kodifikována v ŠVP		vnímání problémů ve svém okolí a nacházení inovativních řešení, aplikace získaných dovedností v rámci školních i volnočasových aktivit) do předmětů jednotlivých předmětových sekcí	sekcí			
			B 1.5	Poskytovat vyučujícím metodickou a informační podporu pro začleňování témat VkP do výuky			průběžně	Koordinátor VkP
			B 1.6	Realizovat VkP ve výuce dle plánu	Úspěšné metodické vedení, ochota a připravenost PP		Od září 2020	Koordinátor VkP
			B 1.7	Provést hodnocení			2 x ročně	Vedení školy
	B2: Inovovat ŠVP ve smyslu rozšíření učiva týkajícího se finanční gramotnosti v předmětech Ov, Zsv, M a rozšíření učiva týkajícího se relevance a využívání zdrojů a	Inovovaný ŠVP v předmětech OV, Zsv, M s jasně vymezenými kapitolami	B 2.1	Provést analýzu ŠVP v Ov, Zsv a M ve smyslu zjištění počtu hodin věnovaných finanční gramotnosti	Ochota učitelů spolupracovat		do srpna 2020	Vedení školy
			B 2.2	Vybrat vhodná	Ochota učitelů	Šablony pro SŠ –	do srpna 2020	Vedení

	jejich používání do předmětu IVT, SemIVT	týkajícími se finanční gramotnosti. Inovovaný ŠVP v předmětech IVT a Sem IVT s jasně definovanými a vymezenými kapitolami týkajícími se využívání a relevance zdrojů		témata týkající se finanční gramotnosti a začlenit je do ŠVP předmětů Ov, Zsv a M a témata týkající se používání relevantních zdrojů informací a začlenit je do předmětu Ivt a Sem Ivt.	spolupracovat	vzájemná spolupráce		školy
			B 2.3	Provést hodnocení			srpen 2020	Vedení školy
	B3: Dál aktivně spolupracovat s celorepublikovými/regionálními iniciativami na podporu podnikavosti ve školách	Škola je zapojena do programu Fiktivní firma nebo JA Firma nebo obdobného regionálního či individuálního programu.	B 3.1	Vytipovat vhodné instituce poskytující poradenství a know-how Vkp	Existence vhodných institucí		každé září	Koordinátor Vkp
			B 3.2	Sestavit tým učitelů podílejících se na fiktivní firmě	Ochota učitelů se zapojit		každé září	Koordinátor Vkp
			B 3.3	Sestavit tým žáků ve spolupráci se školním parlamentem	Ochota žáků se zapojit		každé září	Koordinátor Vkp
			B 3.4	Vybudovat, realizovat fiktivní firmu		vlastní	dle harmonogramu (do konce června)	Koordinátor Vkp
			B 3.5	Provést hodnocení			červen	Vedení

								školy
B4: Realizovat projektové dny zaměřené i na uplatnění prvků podnikavosti, iniciativy a kreativity	Škola ročně realizovala alespoň 1 projektový den za rok převážně zaměřený na VkP, součástí projektového dne je i celoplošná hra zvyšující finanční gramotnost žáků, s účastí např. podnikatelského subjektu, RHK PK	B 4.1	Vybrat téma projektového dne ve spolupráci s žáky	Ochota učitelů spolupracovat		každé září	Vedení školy	
		B 4.2	Zajistit vytvoření realizačního týmu žáků s podporou a vedením učitelů	Ochota učitelů spolupracovat		každý říjen	Koordinátor VkP	
		B 4.3	Realizovat projektový den a hodnotit jej, případně navrhnout vylepšení pro další rok	Časový prostor Evaluace s PP, žáky a dalšími spolupracujícími subjekty	Šablony pro SŠ, vlastní	do června	Koordinátor VkP	
		B 4.4	Provést hodnocení			každý červen	Vedení školy	
B5: V rámci VkP realizovat exkurze žáků na různých VŠ a různých závodech (vazba na cíl A4)	Ve 2. a 3. ročníku studia žáci absolvovali alespoň 5 exkurzí do závodů, výzkumných institucí nebo VŠ různého směru	B 5.1	Provést či aktualizovat výběr vhodných firem a institucí a domluvit s nimi možnosti exkurzí – vše s aktivním zapojením žáků	Existence ochotných a schopných pracovníků v organizacích zaměstnavatelů		vždy v září	Garant KP	
		B 5.2	Zpracovat plán exkurzí			říjen	Garant KP	

			B 5.3	Zrealizovat exkurze ve spolupráci s žáky	Časový prostor pro exkurze. Finanční zdroje	Šablony pro SŠ, vlastní	červen	Garant KP
			B 5.4	Provést hodnocení			Leden, červen	Vedení školy
	B6: Zajistit ve škole pravidelné návštěvy podnikatelů a manažerů z okolí (vazba na úkol A3.3)	Každá třída vyššího gymnázia se alespoň 1x za rok potká s odborníkem z praxe (z VŠ, z podnikatelského subjektu, RHK PK apod.)	B 6.1	Provést ve spolupráci se žáky výběr vhodných firem a institucí a domluvit s nimi možnosti zajištění přednášek a diskuzí	Existence ochotných a schopných pracovníků v organizacích zaměstnavatelů		září	Garant KP
			B 6.2	Zpracovat plán přednášek a diskuzí			říjen	Garant KP
			B 6.3	Zrealizovat přednášky a diskuze ve spolupráci se žáky	Časový prostor pro přednášky a diskuze		od října do června	Garant KP
			B 6.4	Provést hodnocení			červenec, srpen	Vedení školy
	B7: Rozšířit kompetence a činnost studentského parlamentu	Studentský parlament samostatně hospodaří, pořádá každoročně 5-	B 7.1	Podporovat vybraného pracovníka, který bude systematicky spolupracovat se školním parlamentem			průběžně	Vedení školy

		10 celodenních akcí.	B 7.2	Poskytnout pracovníkovi odpovídající DVPP			průběžně	Vedení školy
			B 7.3	Provést analýzu potřeb parlamentu a žáků školy ve vztahu k možnostem studentského parlamentu			říjen	Pověřený PP/Vedení školy
			B 7.4	Sestavit pravidelný roční plán akcí studentského parlamentu			říjen	Pověřený PP
			B 9.1	Zajistit financování nebo spolufinancování akcí studentského parlamentu		Šablony pro SŠ (Klub)	průběžně	Vedení školy
			B 9.2	Realizovat min. 10 celodenních akcí/rok (např. konzultace, debaty se zaměstnavateli, s odborníky na kariérové poradenství a rozvoj podnikavosti) – provazba na A4	Spolupráce externích subjektů (KP, VěP, zaměstnavatelů) Zájem žáků	Šablony pro SŠ – Klub	průběžně ve školním roce	Pověřený pracovník, člen parlamentu
			B 9.3	Provést kontrolu a vyhodnocení činnosti,			každý červen	Vedení školy,

				kompetencí				pověřený pracovník, předseda parlamentu
--	--	--	--	------------	--	--	--	---

4.3 Podpora polytechnického vzdělání

PRIORITA C: ROZVOJ POLYTECHNICKÉHO VZDĚLÁVÁNÍ JAKO CELKU JE VE ŠKOLE SYSTEMATICKY REALIZOVÁN

Obecné cíle	Konkrétní cíle	Kritéria hodnocení	Úkoly		Předpoklady realizace (jsou-li)	Finanční zdroje	Termín	Zodpovídá
Systematizací existujících dílčích aktivit vytvořit funkční systém podpory a rozvoje polytechnického vzdělávání jako strategie rozvoje školy	C1: Dále zkvalitňovat materiálně technické vybavení školy pro zatraktivnění polytechnických oborů žákům	Škola má zpracovaný dlouhodobý investiční i neinvestiční plán rozvoje školy se zaměřením na zatraktivnění polytechnického vzdělávání. Plán je plněn, je pravidelně aktualizován a vyhodnocován.	C 1.1	Pravidelně aktualizovat dlouhodobý plán rozvoje pro investiční i neinvestiční akce se zaměřením na zatraktivnění PTV	Zájem vedení školy pracovat na daném plánu, rozvíjet ho a aktualizovat k podpoře a rozvoji PTV.		průběžně	Vedení školy
			C 1.2	Pověřit pracovníka pro zajištění plnění aktualizace dlouhodobého plánu rozvoje podpory rozvoje PTV.	Personální a finanční zajištění pověřeného pracovníka.	IROP, ESF VVV IPO	srpen 2019	Zástupkyně ředitelky
			C 1.3	Realizovat plán investic a neinvestičních nákupů	Existence vhodného dotačního programu, získání dotace	IROP, ESF VVV IPO	průběžně	Vedení školy
			C 1.4	Provést hodnocení			průběžně	Vedení školy

	C2: Poskytovat pedagogickým pracovníkům možnost vzdělávání se zaměřením na zkvalitnění polytechnické výuky	Škola podporuje vzdělávání pedagogických pracovníků. Škola vede přehled o absolvovaném vzdělávání pracovníků, který je pravidelně aktualizován a vyhodnocován.	C 2.1	Evidovat zájem o vzdělávání pedagogických pracovníků ke vzdělávání podpory a rozvoje PTV, provádění monitoringu zájmu.			průběžně	Zástupkyně ředitelky
			C 2.2	Realizovat vzdělávání pedagogických pracovníků	Existence vhodných kurzů a školení, dostatek finančních prostředků na realizaci DVPP	Šablony pro SŠ	červenec	Zástupkyně ředitelky
			C 2.3	Provádět hodnocení kvality a přínosu školení a případnou aktualizaci plánu			2 x ročně	Zástupkyně ředitelky
	C3: Nastavit ve škole podmínky pro podporu polytechnického vzdělávání	Škola podporuje polytechnické vzdělávání, má stanoveny aktivity a nástroje pro podporu a rozvoj polytechnického vzdělávání u žáků (exkurze, soutěže, olympiády, SOČ, nepovinné předměty, další aktivity zaměřené na PTV, podpora nadaných žáků, dívek a dalších skupin v oblasti PTV).	C 3.1	Připravit a zpracovat koncepci pro podporu oblasti PTV.			srpen	Pověřený pracovník PTV
			C 3.2	Monitorovat realizaci koncepce k podpoře a podmínkám podpory PTV ve spolupráci se sociálními partnery (např. VŠ – VŠE, FEL, FAV – využití laboratoří, projektové dny na školách aj.)	Důraz na: • samostatnou práci žáků při řešení reálných problémů z oblasti polytechniky; • náměty od zaměstnavatelů či spolupracujících VŠ a výzkumných institucí, • Přidanou hodnotou		průběžně	Pověřený pracovník PTV

		Provozba s cíli – D5, E3 Škola vede přehled o realizovaných aktivitách školy, který je pravidelně aktualizován a vyhodnocován. Každoročně se žáci účastnili min. 5 soutěží			je podpora kariérových kompetencí (rozvoj znalostí, dovedností, sebereflexe, seznámení s daným oborem nebo typem práce).			
			C 3.3	Soustředit se na rozvoj nadaných žáků – podporovat účast v soutěžích polytechnického či matematického zaměření či v soutěžích odborných dovedností			průběžně	Pověřený pracovník PTV
			C 3.4	Provést hodnocení i případnou následnou úpravu koncepce	Ověření si efektivity vzdělávací strategie v polytechnicky zaměřených předmětech		1 x ročně	Pověřený pracovník PTV

4.4 Podpora odborného vzdělávání včetně spolupráce škol a zaměstnavatelů

PRIORITA D: ROZVÍJENÍ KOMPLEXNÍHO VZTAHU SE ZAMĚSTNAVATELI NA VŠECH ÚROVNÍCH

Obecné cíle	Konkrétní cíle	Kritéria hodnocení	Úkoly		Předpoklady realizace (jsou-li)	Finanční zdroje	Termín	Zodpovídá
Rozvíjet vztahy se zaměstnavateli a VŠ, navázat spolupráci která povede ke spolupráci v oblasti PR, zkvalitnění výuky, zlepšení odbornosti a materiálního vybavení učitelů nebo v oblasti poskytování DV	D1: Naplňovat strategii práce se zaměstnavateli	Plán strategie se zaměstnanci je zpracován, ve škole je pověřená osoba na spolupráci se zaměstnavateli.	D 1.1	Finančně zajistit pokračování činnosti pracovníka koordinující spolupráci se zaměstnavateli	Existence ochotného pracovníka	Šablony pro SŠ	září 2019	Vedení školy
			D 1.2	Vybrat regionálně silné a zajímavé partnery mezi zaměstnavateli a VŠ, profesními organizacemi			do října 2019	Pověřený pracovník
			D 1.3	Navázat spolupráci se zaměstnavateli, profesními organizacemi a VŠ	Ochota zaměstnavatelů, profesních organizací nebo VŠ ke spolupráci		do 2 měsíců od výběru partnerů	Pověřený pracovník
			D 1.4	V kooperaci se zaměstnavateli, profesními organizacemi a VŠ vytvořit strategii spolupráce			leden 2020	Pověřený pracovník
			D 1.5	Provést kontrolu a zhodnocení			červen	Pověřený pracovník

	D2: Společně se zaměstnavatelem nebo VŠ realizovat společný projekt	Škola realizovala (probíhá realizace) dlouhodobý projekt se zaměstnavatelem nebo VŠ, který povede ke spolupráci v oblasti PR, zkvalitnění výuky, zlepšení odbornosti a materiálního vybavení učitelů nebo v oblasti poskytování DV	D 2.1	V rámci partnerů mezi zaměstnavateli nebo VŠ nalézt vhodného partnera pro dlouhodobý velký projekt	Existence ochotného partnera mezi zaměstnavateli nebo VŠ		říjen 2019	Pověřený pracovník
			D 2.2	Specifikovat zaměření projektu, zasmělnit spolupráci	Zájem odborníka a spolupráce min. v rozsahu šablony Zapojení odborníka do výuky		do konce roku 2019	Pověřený pracovník, vedení školy
			D 2.3	Realizovat projekt (o PR a/nebo vzdělávání žáků/dospělých/PP)	Učitelé a žáci ochotní spolupracovat na projektu	Šablony pro SŠ – odborník do výuky	průběžně	Pověřený pracovník
			D 2.4	Provést kontrolu a zhodnocení			červen 2020	Vedení školy
	D3: Spolupracovat s pracovníky zaměstnavatele (firmy nebo VŠ) za účelem zkvalitnění výuky, a zvyšování odbornosti pedagogických pracovníků.	Na škole působí při výuce (2 odborníci ve výuce ročně), vedení prací SOČ a maturitních prací (4 vedoucí prací) nebo jako lektori akcí pro učitele (2 akce ročně) pracovníci spolupracujícího zaměstnavatele	D 3.1	Oslovit partnery z řad zaměstnavatelů nebo VŠ za účelem poskytnutí pracovníků jako odborníků do výuky (lektorů pro učitele, vedení prací SOČ apod.)	Existence ochotného partnera mezi zaměstnavateli nebo VŠ		vždy nově do konce října	Pověřený pracovník
			D 3.2	Stanovit náplň práce a harmonogram činností	Dostatek vhodných osob na straně zaměstnavatelů nebo		listopad	Pověřený pracovník

		(firmy nebo ZŠ)			VŠ			
			D 3.3	Realizovat účast odborníků ve výuce (přednášky, tandemová výuka, školení učitelů, vedení prací)			do konce června	Pověřený pracovník
			D 3.4	Provést kontrolu a zhodnocení			srpen	Vedení školy
	D4: Získat od zaměstnavatelů (firem nebo VŠ) pracovníky jako lektory aktivit v rámci DV (vazba na cíle F2-4)	Alespoň 2 pracovníci zaměstnavatelů (firem nebo VŠ) působí jako lektori Vzdělávacího centra	D 4.1	Připravit seznam vhodných partnerů, oslovit partnery z řad zaměstnavatelů nebo VŠ za účelem poskytnutí pracovníků jako lektorů DV	Existence ochotného partnera mezi zaměstnavateli nebo VŠ		září, říjen	Pověřený pracovník
			D 3.4	realizovat akce DV s odborníkem v roli lektora			průběžně	Pověřený pracovník
			D 3.5	Provést kontrolu a zhodnocení			1 – 2 x ročně	Vedení školy

4.5 Rozvoj škol jako center celoživotního učení

PRIORITA E: ŠKOLA FUNGUJE JAKO CENTRUM NABÍZEJÍCÍ CELOŽIVOTNÍ UČENÍ

Obecné cíle	Konkrétní cíle	Kritéria hodnocení	Úkoly		Předpoklady realizace (jsou-li)	Finanční zdroje	Termín	Zodpovídá
Škola funguje jako respektované centrum celoživotního učení	E1: Poskytovat variabilní a kvalitní DV vč. DVPP	Škola má vlastní nabídku DV odpovídající poptávce, vč. DVPP. DV každý rok připraví minimálně 10 akcí v rámci DV, v rámci kterých proškolí minimálně 100 osob.	E 1.1	Provést analýzu trhu a poptávky po DV v regionu – zájem o DV (občanské, IVT, zájmové) dospělých a dětí a mládeže	Dostupná data Spolupráce spádových ZŠ	ESF Z IPO	1 x ročně	zástupkyně ředitelky
			E 1.2	Navázat/rozvíjet spolupráci s jinými vzdělavateli (např. KCVJŠ Plzeň, NIDV) – vzájemná spolupráce na realizaci kurzů (škola pronajímá prostory, poskytuje lektory)	Zájem partnerů, poptávka v regionu PP chtějí lektorovat a jsou pro to připraveni		průběžně	zástupkyně ředitelky
			E 1.3	Vytvořit tým s vedoucím, připravit strategii rozvoje DV	Ochota učitelů podílet se na DV	ESF Z IPO	1 x ročně	zástupkyně ředitelky
			E 1.4	Vytvořit nabídku kurzů zájmového (dětí i dospělí) a občanského vzdělávání a nabídku DVPP (hlavně v jazycích, IVT) a zajistit její propagaci	Spolupráce lektorů, dostupné komunikační kanály, finanční a organizační zajištění propagace	ESF Z IPO	2 x ročně	zástupkyně ředitelky
			E 1.5	Realizovat vzdělávací kurzy DV	Dostatečná poptávka, kvalitní lektor, dostupné materiální a prostorové kapacity	ESF Z IPO	průběžně	zástupkyně ředitelky

			E 1.6	Vyhodnotit průběh vzdělávání, kvalitu, spokojenost, ale i přínosy DV pro školu – finanční, prestiž, přenos know-how z DV do PV			2 x ročně	zástupkyně ředitelky
--	--	--	-------	--	--	--	-----------	----------------------

4.6 Podpora inkluze

PRIORITA F: VZDĚLÁVÁNÍ, KTERÉ JE POSKYTOVÁNO V ODPOVÍDAJÍCÍ KVALITĚ, REAGUJE NA POTŘEBY MĚNÍCÍ SE SPOLEČNOSTI, VČETNĚ ODBORNÉHO NÁHLEDU NA POTŘEBY ZDRAVOTNĚ POSTIŽENÝCH I KOMUNIT Z ODLIŠNÉHO KULTURNÍHO A SOCIÁLNÍHO PROSTŘEDÍ.

Obecné cíle	Konkrétní cíle	Kritéria hodnocení	Úkoly		Předpoklady realizace (jsou-li)	Finanční zdroje	Termín	Zodpovídá
Podporovat nadání a poskytovat zároveň prostor pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.	F1: Udržet základní tým pro podporu a rozvoj inkluze ve škole o pozici školní psycholog, zajistit inkluzivní vzdělávání koordinaci ve škole jedním pracovníkem (koordinátor IV).	Koordinátor IV, který dohlíží na realizaci inkluze ve škole, a jeho tým spolupracují a mají podporu vedení Pracovník pro koordinaci inkluzivního vzdělávání a nejméně čtyři další pedagogové absolvovali adekvátní školení	F 1.1	Podporovat tým pracovníků školy motivovaných pro podporu a rozvoj inkluze pod vedením koordinátora inkluzivního vzdělávání ve škole.			průběžně	Vedení školy
			F 1.2	Každoročně zhodnotit a aktualizovat rozdělení práce mezi jednotlivé pracovníky týmu (proškolení/metodicky vést všechny PP)			září průběžně	Koordinátor IV
			F 1.3	Poskytnout pracovníkům	Ochota pracovníků se	Šablony pro SŠ	průběžně	Koordinátor

		v rozsahu min. 80 hod.).		působícím v inkluzivním vzdělávání odpovídající odborné vzdělání v této oblasti.	vzdělávat, dostupnost kurzů	APIV B		IV
			F 1.4					
			F 1.5					
			F 1.6	Provést hodnocení			1 x ročně	Vedení školy
	F2: Zkvalitnit Individuální podporu nadaných žáků, žáků ohrožených školním neúspěchem a žáků se SVP	Ve škole existuje systém podpory nadaných žáků (zahrnující testování a individuální podporu). Žákům dle jejich potřeby byla nabídnuta i poskytnuta odpovídající individuální či skupinová podpora: Kroužky, SOČ, nepovinné předměty	F 2.1	Aktualizovat systém podpory nadaných žáků a žáků se SVP			září - říjen	Vedení školy, garant KP
			F 2.2	Pro dobrovolníky a vytipované žáky provést testování pro nadané žáky			průběžně	Koordinátor IV
			F 2.3	Individuálně a skupinově podporovat nadané žáky, žáky ohrožené školním neúspěchem a žáky se SVP	Ochota pedagogů se zapojit Ochota žáků	Šablony pro SŠ	průběžně	Pověřený pracovník
			F 2.4	Udržovat širokou nabídku volnočasových aktivit pro nadané žáky	Zjistit poptávku a vyhovět zájmu žáků	Šablony pro SŠ - Klub	průběžně	zástupce ředitelky
			F 2.5	Provést hodnocení			1 x ročně	zástupce ředitelky

		• Doučování • Konzultace (PP / odborník)						
--	--	---	--	--	--	--	--	--

4.7 Rozvoj výuky cizích jazyků

PRIORITA G: JAZYKOVÁ VÝUKA JE SYSTEMATICKY REALIZOVÁNA

Obecné cíle	Konkrétní cíle	Kritéria hodnocení	Úkoly		Předpoklady realizace (jsou-li)	Finanční zdroje	Termín	Zodpovídá
Jazyková příprava je součástí komplexní výchovy žáků a není realizována jen v rámci výuky jednotlivých jazyků	G1: Udržet nabídku výuky druhých jazyků	Nabídka druhých jazyků zahrnuje němčinu, ruštinu, francouzštinu, španělštinu Pro každý jazyk (Nj, Aj, Šj, Rj, Fj) existuje nejméně jedna volnočasová aktivita	G 1.1	Realizovat rozšířenou nabídku ve výuce	Personální zajištění Zájem žáků o všechny jazyky		průběžně	Vedení školy
			G 1.2	Propojovat výuku jazyků i s neязыkovými předměty	Kapacita PP připravit si výuku v cizím jazyce		průběžně	Předseda předmětové sekce
			G 1.3	Zjistit a uspokojit zájem žáků o volnočasové aktivity v oblasti jazykové přípravy			září	Vedení školy
				Provést hodnocení			červenec	Vedení školy
	G2: Zajistit výměnné pobyty žáků do zahraničí (mobilita žáků a	Škola každý rok vysílá na jazykový pobyt do zahraniční	G 2.1	Provést monitoring zájmu žáků o jazykový pobyt v Aj a Nj			do září	Učitelé jazyků
			G	Provést monitoring zájmu	Ochota učitelů se		březen	Vedení školy

	PP)	několik žáků, jednou za 3 roky vysílá minimálně 2 pedagogy na jazykový pobyt do zahraničí	2.2	učitelů o jazykové výukové pobyty	vzdělávat			
			G 2.3	Zajistit financování výměnných pobytů	Poskytnutí dotace	Erasmus+	2020	Vedení školy
			G 2.4	Aktivně vyhledávat zahraniční partnerské školy a snažit se navázat spolupráci			průběžně	Pověřený pracovník (PP AJ, NJ)
			G 2.5	Realizovat výměnné jazykové pobyty žáků a jazykové výukové pobyty učitelů			průběžně	Učitelé a žáci
			G 2.6	Provést kontrolu a vyhodnocení			1 x ročně	Vedení školy

4.8 Rozvoj digitálních kompetencí

PRIORITA H: ROZVOJ ICT INFRASTRUKTURY A DIGITÁLNÍCH KOMPETENCÍ ŽÁKŮ JE JEDNOU Z HLAVNÍCH PRIORIT ŠKOLY

Obecné cíle	Konkrétní cíle	Kritéria hodnocení	Úkoly		Předpoklady realizace (jsou-li)	Finanční zdroje	Termín	Zodpovídá
Rozvíjet ICT infrastrukturu a digitální kompetence u	H 1: Postupně obnovovat starší ICT v celé budově	Škola pořídila nová PC minimálně do všech kmenových učeben a 2 nové	H 1.1	Monitorovat stáří a stav IT v celé škole (HW, SW, DB, zabezpečení, žáci, PP, THP)			průběžně	Pověřený IT správce

všech žáků a učitelů na všech úrovních		interaktivní tabule.	H 1.2	Pololetně vyhodnotit kriticky ohroženou ICT			2 x ročně	Pověřený IT správce
			H 1.3	Postupně obnovovat zastaralou techniku	Dostatek finančních prostředků	ESF VVV, iROP, projekt Pro Digi (KCVJŠ), vlastní prostředky	průběžně	Vedení školy
			H 1.4	Provést hodnocení			2 x ročně	Vedení školy
	H 2: Udržet pestrou nabídku IT volnočasových aktivit	Škola má minimálně 1 volnočasovou aktivitu zabývající se 1. programováním, 2. tvorbou webových stránek, 3. multimédií, 4. další nespecifikovaný IT kurz (analýzy dat, GPS, databázové systémy, apod.)	H 2.1	Provést monitoring poptávky žáků pro IT kroužky žáků týkající se uvedených témat a poptávky po dalších IT kurzech			1 x ročně - červen	Vedení školy
			H 2.2.	Vytvořit nabídku volnočasových aktivit	Zájem žáků o IT volnočasové aktivity		srpen	Pověřený IT pracovník
			H 2.3	Sehnat lektory z řad interních učitelů, externistů nebo odborníků z firem či VŠ	Existence ochotných a erudovaných lektorů, financování některých aktivit		do konce září	Vedení školy
			H 2.4	Realizovat volnočasové aktivity	Existence ochotných a erudovaných lektorů, financování některých aktivit		říjen - červen	Lektoři IT

			H 2.5	Provést hodnocení			červenec	Vedení školy
H 3: Poskytnout IT vzdělávání učitelům školy	Většina učitelů perfektně zvládá práci v textovém editoru, nejméně 1/2 učitelů zvládá práci v tabulkovém procesoru (včetně vzorců), nejméně 1/3 učitelů zvládá práci s bitmapovou a vektorovou grafikou. Min. ½ PP sboru se zúčastní vzdělávání zaměřeného na rozvoj jejich profesních a pedagogických kompetencí ve vztahu k využívání digitálních technologií ve výuce a zaznamená posun ve svém portfoliu/akčním plánu rozvoje kompetencí	H 3.1	Provést hodnocení IT kompetencí učitelů školy	Existence vhodného způsobu hodnocení IT kompetencí PP			září 2019	Pověřený IT pracovník
		H 3.2	Učitelům nesplňujícím požadavky a kritéria vedení školy na úroveň IT kompetencí nabídnout DVPP	Ochota učitelů si zvyšovat úroveň IT kompetencí			září 2019	Vedení školy
		H 3.3	Realizovat DVPP v oblasti IT u vybraných učitelů – směřovat k naplnění standardu DigiCompEdu	Ochota učitelů si zvyšovat úroveň IT kompetencí	Šablony pro SŠ / projekt Pro Digi (KCVJŠ)		průběžně do června 2020	Vedení školy
		H 3.4	Vyhodnotit nárůst kompetencí proškolených učitelů a dopad na výuku	Existence vhodného způsobu hodnocení IT kompetencí učitelů			2020 - 2021	ŘŠ, ZŘŠ
		H 4.5	Úroveň digitálních kompetencí či snahu o jejich zvýšení promítnout do nenárokové složky platů	Vůle vedení k promítnutí ICT kompetencí do nenárokové složky platů			Září 2020	Vedení školy
		H 4.6	Provést hodnocení				Prosinec 2020	Vedení školy

5. Stanovisko odborného garanta projektu Podpora krajského akčního plánování (P-KAP)

Tato část je s účinností od 20. září 2017 nahrazena samostatným dokumentem „Stanovisko odborného garanta projektu Podpora krajského akčního plánování (P-KAP)“, tzv. doložkou, která je generována automaticky poté, co odborný garant P-KAP tento ŠAP schválí a uloží do systému is.pkap.cz, kde bude následně k dispozici ke stažení ve „Školních dokumentech“. Doložka obsahuje unikátní kód, který nahrazuje podpis odborného garanta P-KAP.

