

Monitorovací zpráva

o realizaci projektu

Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost

1. Údaje o projektu a Monitorovací zprávě

Registrační číslo projektu	CZ.1.07/1.1.12/01.0038			
Název projektu	Interaktivita a e-learning - progresivní nástroje moderního vzdělávání			
Číslo prioritní osy	1			
Celková výše finanční podpory [Kč]	2 798 506,-			
Částka ESF [Kč]	2 378 730,10			
Křížové financování [Kč]	0,-			
Datum zahájení realizace projektu	1.4.2009			
Datum ukončení realizace projektu	31.3.2011			
Číslo právního aktu (Rozhodnutí/Smlouvy/Opatření)	4222/2009			
<i>Monitorovací zpráva</i>				
Pořadové číslo zprávy	08/11			
Monitorované období	Začátek	1.1.2011	Konec	31.3.2011
Typ zprávy	Průběžná	<input type="checkbox"/>	Závěrečná	<input checked="" type="checkbox"/>
	Mimořádná	<input type="checkbox"/>		
Žádost o platbu	Ano	<input checked="" type="checkbox"/>	Ne	<input type="checkbox"/>
Datum vypracování zprávy	30.6.2011			

2. Údaje o příjemci a zhotoviteli zprávy

Příjemce	Gymnázium, Blovice, Družstevní 650
IČ/DIČ	49180932
Statutární zástupce (jméno a příjmení, funkce)	Mgr. Marcela Šustrová
<i>Zhotovitel MZ</i>	
Jméno a příjmení zhotovitele zprávy	RNDr. Pavel Vlach, Ph.D.
Telefonní číslo/Fax	+ 420 603 431 027
E-mail	vlach.pavel@mybox.cz

A. VĚCNÁ ČÁST MONITOROVACÍ ZPRÁVY

3. Realizované klíčové aktivity

Číslo klíčové aktivity	1
Název klíčové aktivity	Tvorba a modernizace výukových materiálů a inovace ŠVP
Období realizace klíčové aktivity	1.1.2011 -30.3. 2011
Podrobný popis realizace klíčové aktivity	
I přes skončení finanční podpory pro autory byly nadále vytvářeny výukové materiály. Nově tvořené materiály jsou jako moduly zařazovány do „Produktů“, tj. stávají se součástí „předměto-ročníků“	
Náklady na aktivitu: OON (manažerský tým), spotřební materiál	
Zhodnocení a výsledky klíčové aktivity	
Činnosti v rámci této klíčové aktivity byly nezbytné pro naplnění cílů projektu. Autoři pokračují v práci na výukových modulech, které se stávají součástí produktů, vykazovaných ke konci projektu.	

Číslo klíčové aktivity	2
Název klíčové aktivity	Využívání a archivace elektronických výukových materiálů v rámci vytvořeného ICT prostředí
Období realizace klíčové aktivity	1.1.2011 - 30.3. 2011
Podrobný popis realizace klíčové aktivity	
E-learningový program OLAT (http://www.olat.cz/blovice/dmz/) je zpřístupněn všem žákům a učitelům. Žáci jsou přiřazeni do studijních skupin (tříd, jazykových skupin a seminářů) a v rámci skupiny mají zpřístupněny výukové materiály. Využívání systému Olat byla v tomto období evaluována prostřednictvím el. formuláře.	
Náklady na aktivitu: OON (manažerský tým), spotřební materiál	
Zhodnocení a výsledky klíčové aktivity	
Činnosti byly nezbytné ke splnění základního cíle projektu. Vytvořené e-learningové prostředí je základním integračním prvkem pro tvorbu a využívání výukových materiálů, integrace se školním informačním systémem Škola on-line byla dokončována v rámci podpory. Systém je plněn výukovými materiály a testy.	

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Číslo klíčové aktivity	4
Název klíčové aktivity	Implementace ICT nástrojů a e-learningu do výuky a evaluace procesu
Období realizace klíčové aktivity	10.-12. 2010
Podrobný popis realizace klíčové aktivity	
<p>Nejvýznamnější proces z pohledu splnění cílů projektu a naplnění monitorovacího indikátoru „Počet podpořených osob v počátečním vzdělávání“. Učitelé podle stanoveného plánu pracovali ve výuce se systémem OLAT a připravenými výukovými materiály, žáci systém používali při studiu. Systém byl také využíván na testování žáků a jako databáze pro odevzdávání samostatných prací a seminářů (modul Testy a modul Domácí úkol). Tyto dva moduly jsou využívány jako zdroj informací pro naplňování monitorovacího ukazatele „Počet podpořených osob v počátečním vzdělávání“.</p> <p>Proces podpory žáka je definován jako účast na 1/2 testů z daného produktu (kurzopředmětu). Podpora bude vykazována prostřednictvím seznamů žáků, kteří absolvovali příslušný test.</p> <p>Náklady na aktivitu: OON (manažerský tým), spotřební materiál</p>	
Zhodnocení a výsledky klíčové aktivity	
Tyto výše popsané činnosti byly nezbytné pro naplnění klíčové aktivity a monitorovacích ukazatelů.	

Problémy při realizaci projektu

4. Další informace o realizaci projektu

Pravidelně probíhají schůzky manažerského týmu. V tomto monitorovacím období proběhly 5 schůzek: 28.1, 11.2, 25.2, 12.3 a 26.3.2011. Zápisy ze schůzek jsou k dispozici u příjemce podpory.

5. Publicita projektu

Popis zajištění publicity a informování o EU, ESF a o projektu

1. V budově školy je vytvořena samostatná prezentace projektu (na nástěnce).
2. Na stránkách školy funguje upoutávka k projektu (<http://www.blovice.cz/elearning.php>)
3. Webové stránky projektu (<http://www.blovice.cz/elearning>)
4. Prezentace projektu na Dni otevřených dveří 13.1.2011
5. Článek v inzertním časopisu NejPress (zdarma)
6. Článek v příloze Plzeňského deníku (22.2.2011)

Publicita je ve formě fotodokumentace (fotokopie) doložena v přílohách a na CD.

6. Zadávací řízení

ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ (ZŘ) vyhlášená v monitorovaném období	Ano	<input type="checkbox"/>	Ne	<input checked="" type="checkbox"/>
Popis vyhlášených ZŘ				
Zadávací řízení uzavřená v monitorovaném období	Ano	<input type="checkbox"/>	Ne	<input checked="" type="checkbox"/>
Popis uzavřených ZŘ				

Poznámky				

7. Veřejná podpora

Veřejná podpora poskytnutá přímo příjemci	Ano	<input type="checkbox"/>	Ne	<input checked="" type="checkbox"/>
Typ veřejné podpory				
Výše veřejné podpory poskytnuté příjemci	v Kč			
	v EUR			
Poskytování veřejné podpory dalším subjektům	Ano	<input type="checkbox"/>	Ne	<input type="checkbox"/>
Počet čerpaných veřejných podpor				
Postup při poskytování veřejné podpory dalším subjektům				

Podrobnosti o poskytnutí a čerpání jednotlivých veřejných podpor uveďte v příloze č. 3A Monitorovací zprávy a/nebo v příloze č. 3B Monitorovací zprávy.

8. Kontrola na místě

Kontrola provedená v monitorovaném období	Ano	<input type="checkbox"/>	Ne	<input checked="" type="checkbox"/>				
Název subjektu, který provádí/provedl kontrolu								
Číslo kontroly								
Datum kontroly								
Nápravná opatření splněna	Ano	<input type="checkbox"/>	Ne	<input type="checkbox"/>	Částečně	<input type="checkbox"/>	Nebyla uložena	<input type="checkbox"/>
Lhůta ke splnění nápravných opatření	Datum							
Poznámky								

9. Podstatné a nepodstatné změny v projektu

Podstatné změny v monitorovaném období

Dne 14.2.2011 by schválen Dodatek č. 2 ke Smlouvě o realizaci grantového projektu v rámci globálního grantu CZ.1.07/1.1.12 Zvyšování kvality ve vzdělávání v Plzeňském kraji Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost na grantový projekt s registračním číslem CZ.1.07/1.1.12/01.0038 o změně monitorovacích indikátorů v souvislosti s upřesněními uvedenými v Metodice monitorovacích indikátorů OPVK verze 2 z 18. října 2010.

Nepodstatné změny

Formální
změny

Věcné změny v monitorovaném období

Změny rozpočtu v monitorovaném období

10. Monitorovací indikátory

Zdroje dat pro monitorovací indikátory a komentář

V tomto období došlo k uzavření monitorovacích ukazatelů. Jejich počty jsou patrné z Přílohy 1. Zdrojem dat pro MI byly testy v Olatu (dokladováno screenshoty ze systému Olat), pracovní smlouvy, prezenční listiny a jiné doklady ze školení.

06.43.10 Počet nově vytvořených/inovovaných produktů – 31

Seznam vytvořených produktů je součástí Přílohy 22 této MZ.

06.43.12 Počet nově vytvořených/inovovaných produktů s komponentou ŽP – 3

Produkty s komponentou ŽP jsou Biologie pro 1. Ročník, Biologie pro 4. ročník a Biologie pro Seminář z biologie, která integrují tematické celky Ekologie, Biogeografie, Vývoj života na Zemi, Fauna ČR)

07.41.14 Počet podpořených osob v počátečním vzdělávání - celkem - 1853

07.41.15 Počet podpořených osob v počátečním vzdělávání – chlapci - 791

07.41.16 Počet podpořených osob v počátečním vzdělávání – dívky - 1062

Žáci, kteří absolvovali alespoň 50% testů z daného produktu.

07.41.20 Počet podpořených osob - poskytovatelé služeb – celkem - 12

Učitelé, kteří připravovali pro cílovou skupinu žáci výukové materiály (P. Vlach, M. Wendl, I. Polívková, J. Sedlák, H. Chytrá, J. Sobasová, L. Kotlanová, K. Dostálová, M. Čadek, D. Dindová, T. Krásný, E. Ball)

07.41.65 Počet podpořených osob – pracovníků v dalším vzdělávání – celkem – 35

07.41.66 Počet podpořených osob - pracovníků v dalším vzdělávání – muži – 8

07.41.67 Počet podpořených osob - pracovníků v dalším vzdělávání – ženy – 27

Učitelé, kteří se v rámci projektu zúčastnili školení (není změna oproti poslední MZ)

7.41.00 Počet podpořených osob – celkem - 1888

B. FINANČNÍ ČÁST MONITOROVACÍ ZPRÁVY

11. Výše žádosti o platbu a čerpání způsobilých výdajů

a.	Schválené celkové způsobilé výdaje projektu [Kč]	2 798 506,00 Kč
a1.	Z toho křížové financování [Kč]	- Kč
b.	Způsobilé výdaje prokazované v monitorovaném období [Kč]	215 100,00 Kč
b1.	Z toho křížové financování [Kč]	
c.	Způsobilé výdaje prokázané od zahájení realizace projektu [Kč]	2 410 388,00 Kč
c1.	Z toho křížové financování [Kč]	
d.	Součet prokazovaných a prokázaných způsobilých výdajů [Kč] (řádek b. + řádek c.)	2 625 488,00 Kč
d1.	Z toho křížové financování [Kč] (řádek b1. + řádek c1.)	- Kč
e.	Výše zůstatkové části způsobilých výdajů k čerpání [Kč] (řádek a. – řádek d.)	173 018,00 Kč
e1.	Z toho křížové financování [Kč] (řádek a1. – řádek d1.)	- Kč
f.	Požadováno v příložené Žádosti o platbu [Kč] (řádek b. – řádek b. tabulky č. 13 – řádek c. tabulky č. 15)	108 112,38 Kč
f1.	Z toho křížové financování [Kč] (řádek b1. – řádek b1. tabulky č. 13 – řádek c1. tabulky č. 15)	- Kč

12. Spolufinancování způsobilých výdajů z vlastních zdrojů

a.	Schválené spolufinancování způsobilých výdajů z vlastních zdrojů [Kč]	0,-
a1.	Z toho křížové financování [Kč]	0,-
b.	Prokazované spolufinancování způsobilých výdajů z vlastních zdrojů v monitorovaném období [Kč]	0,-
b1.	Z toho křížové financování [Kč]	0,-
c.	Prokázané spolufinancování způsobilých výdajů z vlastních zdrojů od zahájení realizace projektu [Kč]	0,-
c1.	Z toho křížové financování [Kč]	0,-
d.	Součet prokazovaného a prokázaného financování z vlastních zdrojů [Kč] (ř. b + řádek c.)	0,-

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

d1.	Z toho křížové financování [Kč] (ř. b1. + řádek c1.)	0,-
e.	Výše zůstatkové části spolufinancování způsobilých výdajů z vlastních zdrojů [Kč] (řádek a. – řádek d.)	0,-
e1.	Z toho křížové financování [Kč] (řádek a1. – řádek d1.)	0,-
Poznámky		

13. Příjmy projektu

a.	Příjmy projektu v monitorovaném období [Kč]	0,20Kč
b.	Kumulované příjmy od zahájení realizace projektu [Kč]	66,24 Kč
c.	Snížení Žádosti o platbu v monitorovaném období [Kč]	0,23Kč
c1.	Z toho snížení připadající na křížové financování [Kč]	
d.	Kumulované snížení Žádosti o platbu od zahájení realizace projektu [Kč]	66,24 Kč
Specifikujte zdroj příjmů projektu		
Úroky projektového účtu		
Poznámky		
Mezi příjmy projektu patří rovněž úroky připsané na projektovém účtu (vč. úroků vzniklých na jiných účtech příjemce dotace při předčasných převodech prostředků dotace) a úroky připsané na bankovních – projektových účtech partnerů, mají-li Partnerskou smlouvou dānu povinnost je zřídīt a je-li jim poskytována záloha na financování projektových výdajů.		

14. Odhad následující žádosti o platbu

Termín	-
Částka [Kč]	-
Poznámky	
osobní náklady, publicita, spotřební materiál	

B. ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ PŘÍJEMCE

Jako Příjemce finanční podpory z OP VK prohlašuji, že:

- Všechny informace v předložené Monitorovací zprávě a přílohách jsou pravdivé a úplné, jsem si vědom/a možných následků a sankcí, které vyplývají z uvedení nepravdivých nebo neúplných údajů;
- Projekt je realizován v souladu s Opatřením vrchního ředitele/Rozhodnutím o poskytnutí dotace /Smlouvou o realizaci GP;
- Při realizaci projektu byla dodržena pravidla veřejné podpory a pravidla pro zadávání veřejných zakázek, včetně zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů;

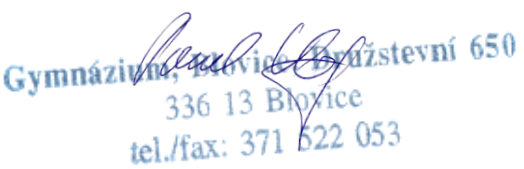
INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

4. Projekt je realizován v souladu s politikami EU v oblasti udržitelného rozvoje, ochrany životního prostředí a rovných příležitostí, včetně omezování nerovnosti a podporování rovnosti mezi ženami a muži;
5. Na aktivity projektu nečerpám a nenárokuji prostředky z jiného finančního nástroje EU ani z jiných národních veřejných zdrojů než je uvedeno v Opatření vrchního ředitele/Rozhodnutí o poskytnutí dotace/Smlouvě o realizaci GP/jiném smluvním vztahu;
6. K dnešnímu dni nemám žádné závazky vůči orgánům státní správy, samosprávy a zdravotním pojišťovnám po lhůtě splatnosti (zejména daňové nedoplatky a penále, nedoplatky na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, odvody za porušení rozpočtové kázně, atd.), či další nevypořádané finanční závazky z jiných projektů financovaných ze strukturálních fondů nebo Fondu soudržnosti vůči orgánům, které prostředky z těchto fondů poskytují;

(Za splnění podmínek bezdlužnosti se považuje, pokud bylo poplatníkovi (plátcí) daně povoleno posečkání daně nebo placení daně ve splátkách dle § 60 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, nebo placení pojistného a penále ve splátkách dle § 20a zákona č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti).

7. Na majetek subjektu nebyl prohlášen konkurs, reorganizace, oddlužení nebo zvláštní způsoby řešení úpadku dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů. Proti subjektu není vedena exekuce nebo výkon rozhodnutí a není v likvidaci.;
8. Cílová skupina podpořená v rámci projektu splňuje podmínky územní uznatelnosti pro program OP VK;
9. Požadavky na publicitu projektu byly dodrženy v souladu s ustanoveními v Opatření vrchního ředitele/Rozhodnutí o poskytnutí dotace/ Smlouvě o realizaci GP;
10. Žádost o platbu finanční podpory na způsobilé výdaje je založena na výdajích skutečně provedených a průkazně doložených a tyto výdaje byly uskutečněny v souladu s ustanoveními Opatření VR/Rozhodnutí o poskytnutí dotace/ Smlouvě o realizaci GP;
11. Všechny transakce jsou věrně zobrazeny v účetnictví, doložené doklady jsou transparentní a výdaje na nich jsou rozepsány na jednotlivé položky;
12. Originály účetních dokladů, které jsou uvedeny na soupisce, jsou k dispozici a přístupné pro účely kontroly u příjemce;
13. Jsem si vědom/a skutečnosti, že v případě nesplnění podmínek Opatření vrchního ředitele/Rozhodnutí o poskytnutí dotace/Smlouvě o realizaci GP nebo v případě nesprávně nárokováných finančních prostředků v této žádosti je možné, že finanční podpora mi nebude vyplacena nebo bude upravena nebo budu požádán/a o navrácení neoprávněně vyplacených prostředků;
14. *(Příjemce dotace, který k dnešnímu dni není plátcem DPH)* prohlašuji, že v případě, že se v budoucnu stanu plátcem DPH a uplatním nárok na odpočet DPH na vstupu, která byla v příložené žádosti o platbu zahrnuta do způsobilých nákladů, vrátím dobrovolně částku dotace připadající na výši způsobilých nákladů ve výši vrácené DPH na účet, z něhož byla tato dotace poskytnuta, a to do 30 dnů ode dne, kdy byl tento odpočet u finančního úřadu uplatněn (tj. ke dni podání prvního přiznání k dani z přidané hodnoty);

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Jméno a příjmení statutárního zástupce/oprávněné osoby	RNDr. Pavel Vlach, Ph.D.
Funkce v organizaci	zástupce ředitelky
Místo a datum	30.6.2011
Podpis a razítko	 <p>Gymnázium, Blatná, Průžstevní 650 336 13 Blatná tel./fax: 371 622 053</p>
Poznámky	Pověření k jednání za instituci bylo již předloženo.

**)Pokud Monitorovací zprávu podepisuje oprávněná osoba, musí být jako příloha Monitorovací zprávy přiloženo její pověření od statutárního zástupce uvedeného v Opatření vrchního ředitele/Rozhodnutí o poskytnutí dotace/Smlouvě o realizaci GP.*

V případě, že pověření bude platné pro celou dobu realizace projektu, stačí ho doložit pouze v 1. Monitorovací zprávě. Pokud bylo pověření pro oprávněnou osobu vydáno pro celý projekt a předloženo již společně se Žádostí o podporu z OP VK, není nutné jej k Monitorovací zprávě opětovně dokládat. Tuto skutečnost stačí uvést do Poznámky.

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Přílohy		Příloženo	
		Ano	Ne
č. 1	Monitorovací indikátory (tabulka v excelu nebo sestava vygenerovaná z IS Benefit 7 on-line)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
č. 2	Přehled uzavřených zadávacích řízení (soubor v excelu); Dále příjemce přiloží ke každému zadávacímu řízení v nejbližší MZ po uzavření smlouvy s dodavatelem kopie následujících dokumentů: <ul style="list-style-type: none"> • text oznámení o zahájení zadávacího řízení, resp. výzvy, • zápis (protokol) o posouzení a hodnocení podaných nabídek podepsaný relevantními osobami, • smlouva uzavřená s vybraným dodavatelem, včetně dodatků k ní, • text oznámení o výsledku zahájení zadávacího řízení 	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
č. 3A	Přehled čerpání veřejné podpory podle blokových výjimek (soubor v excelu, kumulativně od začátku realizace projektu)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
č. 3B	Přehled čerpání veřejné podpory podle de minimis (soubor v excelu, kumulativně od začátku realizace projektu)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
č. 4	Žádost o platbu (prostřednictvím IS Benefit7 on-line)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
č. 5	Soupiska účetních dokladů (pouze pokud je zároveň předkládána Žádost o platbu)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
č. 6	Kopie účetních dokladů (pouze pokud je zároveň předkládána Žádost o platbu)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
č. 7	Kopie výpisu z účtu projektu (pouze pokud je předkládána Žádost o platbu)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
č. 8	Přehled čerpání způsobilých výdajů (pouze pokud je předkládána Žádost o platbu a příloha je vyžadována poskytovatelem)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
č. 9	Přeprocovaný rozpočet projektu (aktualizovaný rozpočet je přiložen k nejbližší MZ po provedené změně)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
č. 10	Přeprocovaný harmonogram projektu (aktualizovaný harmonogram je přiložen k nejbližší MZ po provedené změně)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
č. 11	Podpisové vzory (pouze k první průběžné zprávě a při každé změně)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
č. 12	Dokladování způsobilých výdajů (PRACOVNÍ VÝKAZ)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
č. 13	Dokladování způsobilých výdajů (MZDOVÉ VÝDAJE – administrativní a odborní zaměstnanci)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
č. 14	Dokladování způsobilých výdajů (CESTOVNÍ VÝDAJE – tuzemské a zahraniční)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
č. 15	Dokladování způsobilých výdajů (ODPISY)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
č. 16	Požadavek na strukturu zaslané platby (v členění investice x neinvestice)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
č. 17	Žádost o schválení podstatných změn GP/IP OP VK	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
č. 18	Auditorská zpráva (pouze se závěrečnou zprávou)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
č. 19	Souhrnné informace o realizaci projektu (pouze se závěrečnou zprávou)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>